

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Oficina Técnica de Azuay
Entidad a la que pertenece:	Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda
Afiliado a qué institución:	X
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva:	X
Función Organizativa:	
Función Judicial:	
Función de Transparencia y Control Social:	
Función Ejecutiva:	
SECTOR	
SECRETARÍAS NACIONALES:	
MINISTERIOS COORDINADORES:	
MINISTERIOS DE CONALES:	X
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN:	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN:	
CONSEJOS NACIONALES DE CALIDAD:	
EMPRESAS PÚBLICAS:	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL:	
SISTEMAS TÉCNICOS:	
BANCA PÚBLICA:	
SERVICIOS:	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD:	
DIRECCIONES:	
COORDINACIONES:	
PROGRAMAS:	
CONSEJOS:	
OTRA INSTITUCIONALIDAD:	

NIVEL QUE RINDI CUENTAS	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MANEJO CON LINK X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UAG:	

DOMICILIO	
Provincia:	Azuay
Cantón:	Cajabamba
Parroquia:	Caj. Ramirez Ovales
Dirección:	Simón Bolívar 3041 y Estación de Toral
Correo electrónico:	info@otcazuay.gub.ec
Página web:	www.otcazuay.gub.ec
Teléfono:	072-833142
FAX:	072-833142

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	
Nombre del representante legal de la institución:	Paul Luis Romero Calay
Cargo del representante legal de la institución:	Coordinador General Administrativo Financiero
Fecha de designación:	09 de julio del 2019
Correo electrónico:	procurador@otcazuay.gub.ec
Teléfono:	072-883600

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA	
Nombre del representante:	Soc. Daniela Carrasco Quintero
Cargo:	Coordinadora General - Regional
Fecha de designación:	01 de octubre del 2020
Correo electrónico:	iniciativa@otcazuay.gub.ec
Teléfono:	072-833142 ext 7030

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
Nombre del representante:	Soc. Daniela Carrasco Quintero
Cargo:	Coordinadora General - Regional
Fecha de designación:	01 de octubre del 2020
Correo electrónico:	iniciativa@otcazuay.gub.ec
Teléfono:	072-833142 ext 7030

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA	
Nombre del representante:	Esc. Andrés Ovales Magroviño
Cargo:	Servidor Público 9
Fecha de designación:	21 de noviembre del 2020
Correo electrónico:	andresovales@otcazuay.gub.ec
Teléfono:	072-833142 ext 7039

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
Período del que rinde cuentas:	01 de enero al 31 de diciembre de 2019
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la institución:	
¿Siguió en dónde se realizó la Rendición de Cuentas ante la institución?	

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	
COBERTURA:	N. DE UNIDADES
Nacional:	1

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRAN	
COBERTURA:	N. DE UNIDADES
Nacional:	1
Provincial:	25
Cantonal:	25
Municipal:	25
Local:	25
Comunidad o región:	

COBERTURA GEOGRÁFICA UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRAN	
NIVEL:	N. DE UNIDADES
Nacional:	1
Provincial:	25
Cantonal:	25
Municipal:	25
Local:	25
Comunidad o región:	

NIVEL	N. DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO		NACIONALIDADES O PUEBLOS						LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
				FEMENINO	MASCULINO	AFRO ECUATORIANO	BLANCO	INDIGENA	MISTO	MONTUBO	OTROS		
Nacional:	1	Nacional											http://www.otcazuay.gub.ec contacto@otcazuay.gub.ec www.otcazuay.gub.ec www.otcazuay.gub.ec
Provincial:	25	Provincial	709	314	395	4	31	54	661	8	1		
Cantonal:													
Municipal:													
Local:													
Comunidad o región:													
Comunidad o región:													

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas:	No	http://www.otcazuay.gub.ec
Se mantiene con los estándares de participación existentes en el territorio:	No	http://www.otcazuay.gub.ec
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadano Sectorial:	No	http://www.otcazuay.gub.ec
Diálogos periódicos de deliberación:	No	http://www.otcazuay.gub.ec
Comités Comunitarios:	No	http://www.otcazuay.gub.ec
Agencia pública de Consulta a la ciudadanía:	No	http://www.otcazuay.gub.ec
Asamblea pública:	No	http://www.otcazuay.gub.ec
Otros:	Si	http://www.otcazuay.gub.ec

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
*NO APLICA, en virtud que en la Oficina Técnica de Azuay, no se ha realizado Compromisos con la Comunidad			http://www.otcazuay.gub.ec

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas:	No	http://www.otcazuay.gub.ec	
Observatorios ciudadanos:	No	http://www.otcazuay.gub.ec	
Comités de usuarios:	No	http://www.otcazuay.gub.ec	
Defensorías comunitarias:	No	http://www.otcazuay.gub.ec	
Otros:	No	http://www.otcazuay.gub.ec	

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAPF)	OBSERVACIONES	
FASE 1		Se conformó el equipo de rendición de cuentas integrado por los titulares de las Subsecretarías de Vivienda, Hábitat y Espacio Público, Coordinaciones Generales: Jurídica, Administrativa Financiera, Planificación y Gestión Estratégica, Zonales, Direcciones de Comunicación Social, Información, Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos, Planificación e Inversión, Administrativa, Gestión del Cambio de Cultura Organizativa, Gestión de Tecnología de Información y Comunicación, Oficinas Técnicas y Gerencia Institucional de Acompañamiento Social.		Es necesario indicar que los equipos de rendición de cuentas se han conformado a nivel de Punta Central, Oficinas Técnicas, las Coordinaciones Zonales serán quienes estén liberando que se cumplió el proceso en cada una de sus Oficinas Técnicas. Debido a que las autoridades no pueden por sus actividades estar inmersos en este proceso directamente, han delegado directamente a sus representantes.	
		Diseño de la propuesta del proceso de Rendición de Cuentas.		La misma propuesta servirá para las 23 Oficinas Técnicas.	
		Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Descentralizada (EOD) y Unidad de Atención.	En cada uno de los niveles UDAF (Técnicos), EOD (Oficinas Técnicas se realizaron evaluaciones de la gestión.		
		Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Se cumplió con el llenado de las matrices del Formulario.		
		Redacción del informe de rendición de cuentas.	Se cumplió con la redacción del informe de Rendición de Cuentas.		Se tiene como plazo máximo el envío de los documentos para la elaboración de los Informes Narrativos a las Oficinas Técnicas.
FASE 2		Socialización interna y aprobación del informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Se cumplió con la socialización del informe de Rendición de Cuentas.	Registro fotográfico y de asistencia a los eventos.	
		Difusión del informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	Difusión del informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.		
		Planificación de los eventos participativos	Planificación de los eventos participativos		
		Realización del evento de rendición de cuentas	Realización del evento de rendición de cuentas		
FASE 3		Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.		
		Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.		
		Incorporación de los aportes ciudadanos en el informe de rendición de cuentas.	Incorporación de los aportes ciudadanos en el informe de rendición de cuentas.		
	Entrega del informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del informe en el sistema virtual.	Entrega del informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del informe en el sistema virtual.			

Describa los principales aportes ciudadanos recibidos:

DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Cuales han sido los principales de la agenda urbana para las personas ciudadanas de la Zona E?	No			link
Cuando será el próximo levantamiento de información para personas beneficiarias?	No			Contenido/Agenda Urbana/Comunicación/CPCCS/105-Incorporación de los aportes ciudadanos de la agenda urbana de la...

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	NÚM. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MENUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAR QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAR QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio						link
Televisión						link
Medios digitales						link
"NO CPCCS" en virtud de que la difusión y comunicación de la gestión institucional no tuvo inversión económica referente al pago de medios masivos, ni medios digitales. Todos los productos e informes comunicacionales se han producido internamente con los recursos no económicos de lo que dispone la Dirección de Comunicación Social, conforme lo estipula el artículo 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación, correspondiente al período comprendido de diciembre a enero de 2015.						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS		LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAPF	SI	http://www.habitayvivienda.gub.ve/informacion-publica
Acceso en línea, vide el informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAPF	SI	http://www.habitayvivienda.gub.ve/informacion-publica

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BIEN VIVIR		LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	http://www.habitayvivienda.gub.ve/informacion-publica
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	http://www.habitayvivienda.gub.ve/informacion-publica

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE DESARROLLO
Políticas públicas interculturales	No			
Políticas públicas generacionales	No			
Políticas públicas de discapacitados	SI	Se han implementado mecanismos de atención preferencial para personas discapacitadas.	Personas económicas que se otorga a personas con discapacidad conforme a la ley y su condición socio-económica viable.	Diferentes de una vivienda adecuada a sus necesidades y/o mejora las condiciones de habitabilidad y accesibilidad de su vivienda.
Políticas públicas de género	No			
Políticas públicas de movilidad humana	No			

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN.
Incrementar la capacidad institucional por criterios de sostenibilidad, coherencia con el buen vivir y acorde a la estrategia territorial nacional (ETN) y al modelo de desarrollo del buen vivir.	<p>Numero de informes de regulaciones, normativas técnicas y herramientas complementarias elaboradas para el desarrollo urbano y el hábitat. Meta: 2 Resultado: 9</p> <p>Numero de informes de demandas y necesidades territoriales atendidas, vinculadas al proceso de elaboración de las políticas de desarrollo urbano y hábitat a nivel nacional y local. Meta: 2 Resultado: 9</p> <p>Numero de informes de metodologías, procesos, procedimientos e instrumentos técnicos elaborados. Meta: 2 Resultado: 9</p> <p>Numero de informes de procesos de participación ciudadana en la construcción de metodologías, procedimientos e instrumentos técnicos elaborados a nivel nacional y local en temas de hábitat. Meta: 2 Resultado: 9</p> <p>Numero de informes de regulaciones, normativas técnicas y herramientas complementarias implementadas para el desarrollo urbano y el hábitat. Meta: 2 Resultado: 9</p> <p>Numero de informes de metodologías, procesos, procedimientos e instrumentos técnicos implementados a nivel nacional o en territorios. Meta: 2 Resultado: 9</p> <p>Numero de informes de procesos de socialización, difusión y fortalecimiento de capacidades a nivel nacional y local en temas de hábitat. Meta: 2 Resultado: 9</p>

Incrementar la aplicación de la política pública con normativas, estrategias y herramientas, para el Uso, Gestión de Suelo y Catastros a nivel nacional.	Porcentaje de certificados emitidos Meta: 1 Resultado: 1
	Porcentaje de predios calificados para viviendas de interés social (VIS) en el Banco de Suelos. Meta: 1 Resultado: 1, 16,15
	Porcentaje de predios categorizados para viviendas de interés social (VIS) en el Banco de Suelos. Meta: 1 Resultado: 1
Incrementar el acceso a vivienda habitable, segura y adecuada y el acceso a suelo con servicios a nivel nacional.	Porcentaje de predios registrados para Viviendas de Interés Social (VIS) en la base de datos de Banco de Suelos Meta: 1 Resultado: 1
	Porcentaje de avance de la elaboración de la propuesta de normativa técnica en materia de Uso, Gestión de Suelo y Catastros. Meta: 1 Resultado: 1
	Porcentaje de viviendas de interés social (VIS) en ejecución. Meta: 0,2037 Resultado: 1,2377
	Porcentaje de fichas de registro de posibles beneficiarios de Viviendas de Interés Social (VIS) inventariadas. Meta: 1 Resultado: 1
	Porcentaje de fichas inventariadas de seguimiento y control de uso y ocupación de la vivienda. Meta: 1 Resultado: 1
	Porcentaje de informes técnicos de estado, supervisión de avance y ejecución de obras de Proyectos de Vivienda de Interés Social (VIS). Meta: 0,28 Resultado: 1
	Porcentaje de proyectos de Vivienda de interés social (VIS) aprobados. Meta: 1 Resultado: 0,2037
	Porcentaje de los anteproyectos de Vivienda de Interés Social (VIS) emitidos. Meta: 0,95 Resultado: 1,16
	Porcentaje de tipologías de Vivienda de Interés Social inventariadas. Meta: 0,40 Resultado: 0,2037
	Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral Meta: 1 Resultado: 1
Fortalecer las capacidades institucionales	Porcentaje de satisfacción del ciudadano sobre la atención recibida a nivel nacional Meta: 0,50 Resultado: 0,39
	Numero de proyectos de inversión actualizados en el Sistema SIMIP Meta: 4 Resultado: 4
	Numero de eventos de capacitación en temas de Planificación e Inversión ejecutados. Meta: 6 Resultado: 6
	Porcentaje de Reformas a la PAP atendidas en el tiempo establecido. Meta: 1 Resultado: 1
	Numero de Informes a la gestión de compromisos Preinstitucionales. Meta: 1 Resultado: 1
	Numero de Informes de avance en la ejecución de proyectos en el módulo de Seguimiento del Sistema Integrado de Planificación e Inversión Pública SIMIP. Meta: 1 Resultado: 1
	Numero de Informes de cumplimiento de metas y proyectos ejecutados en la herramienta OIR. Meta: 1 Resultado: 1
	Numero de informes de desarrollo de Información Institucional Estadística y Geográfica. Meta: 1 Resultado: 1
	Numero de informes de la gestión de incentivos/subvenciones de vivienda ejecutados por MIDUA. Meta: 1 Resultado: 1
	Numero de Informes de Seguimiento a Misión Casa para Todos. Meta: 1 Resultado: 1
	Numero de Informes de seguimiento, control y evaluación de la ejecución presupuestaria institucional. Meta: 1 Resultado: 1
	Numero de Informes en el Seguimiento de obras. Meta: 1 Resultado: 1
	Numero de notificaciones, acciones e insumos para el cumplimiento de los proyectos y metas en OIR. Meta: 1 Resultado: 1
	Numero de reportes para la actualización de LOTAP (matriz 44). Meta: 1 Resultado: 1
	Porcentaje de actualización de ítems en la plataforma BITSA. Meta: 1 Resultado: 1
	Porcentaje de procesos sustantivos mejorados. Meta: 1 Resultado: 1
	Porcentaje de satisfacción del usuario externo. Meta: 0,24 Resultado: 0,20
	Porcentaje de trámites administrativos simplificados. Meta: 1 Resultado: 1
	Porcentaje de disponibilidad de los servicios/sistemas informáticos institucionales. Meta: 0,98 Resultado: 0,98
	Porcentaje de incidentes y/o requerimientos atendidos. Meta: 0,95 Resultado: 0,9877
	Porcentaje de requerimientos implementados relacionado al desarrollo de software informático. Meta: 0,95 Resultado: 0,95
	Numero de informes de cumplimiento generados. Meta: 6 Resultado: 6
	Porcentaje de bienes dados de baja. Meta: 1 Resultado: 1,11
	Numero de procesos finalizados en el portal de Compras Públicas. Meta: 10 Resultado: 10
	ISI: Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades. Meta: 0,24 Resultado: 0,1487
	ISI: Porcentaje de ejecución presupuestaria. Meta: 1 Resultado: 0,9954
	Numero de ajustes contables realizados. Meta: 75 Resultado: 75
	Porcentaje de procesos de pago realizados a tiempo. Meta: 0,65 Resultado: 0,65

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
N.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
	NO APLICA, en virtud que en la Oficina Técnica de Ases., no ha realizado ninguna Cumplimiento de la Ejecución Programática y Presupuestaria en el PCA desde Enero a Diciembre 2019								
									http://transparencia.mideci.gob.ec/

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREA, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Gasto Comente	312.458.12	311.499.44	99,79%	http://transparencia.mideci.gob.ec/
TOTAL	312.458.12	311.499.44	99,79%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO COMENTE PLANIFICADO	GASTO COMENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
312.458.12	312.458.12	311.499.44	0	0

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Ajustados		Finalizados		
	Numero Total	Valor Total	Numero Total	Valor Total	
Letania Cuadros	44	7.517,02	44	7.517,02	http://transparencia.mideci.gob.ec/ www.cuadros.gov.ec/ www.compraspublicas.net/
Publicación					
licitación					
Subasta Electrónica					
Proceso de Desastros de Emergencia					
Compras Públicas					
Contratación Directa					
Menor Cuanta					
lote carta					
Producción Nacional					
Terminación Contractual					
Consultoría					
Regimen Especial					
Contratos Institucionales	5	675,40	5	675,40	
Coligación					
Metas Institucionales					
Otros					

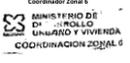
INFORMACION REFERENTE A LA ENAJENACION DE BIENES		
ENAJENACION DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
"NO APLICA", en virtud que en la Oficina Técnica de Asesay, no se ha realizado ningún trámite de Enajenación de Bienes en este periodo.		

INFORMACION REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES		
EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
"NO APLICA", en virtud que en la Oficina Técnica de Asesay, no se ha realizado ningún trámite de Expropiación y/o Donaciones.		

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCION DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION (Según lo del artículo 7 de la LOTIAFP)
"NO APLICA", En virtud que en la Oficina Técnica de Asesay, no se ha tenido incorporación de recomendaciones y dictámenes por parte de las entidades de la Función de Transparencia y Control Social, y la Procuraduría General del Estado en este periodo.				



Sra. Daniela Carrasco Quintero
 Coordinadora Zonal 6



MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y PESQUERIA
 COORDINACION ZONAL 6