



| DATOS GENERALES | |
|---|--|
| Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas: | Oficina Técnica de Manabí |
| Denominación a que pertenece: | Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda |
| FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE | |
| Función Técnica | X |
| Función Legislativa | |
| Función Judicial | |
| Función de Transparencia y Control Social | |
| Función Electoral | |
| OTRO | |
| NIVEL | |
| SECRETARÍA NACIONALES | |
| MINISTERIOS COORDINADORES | |
| MINISTERIOS SECCIONALES | X |
| INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN | |
| INSTITUCIONES DE INVESTIGACIÓN | |
| COMISIONES NACIONALES DE ESPECIALIDAD | |
| EMPRESAS PÚBLICAS | |
| MINISTERIOS DE REGULACIÓN Y CONTROL | |
| SECRETARÍAS TÉCNICAS | |
| BANCA PÚBLICA | |
| SERVICIOS | |
| INSTITUCIONES DE SEGURIDAD | |
| UNIVERSIDADES | |
| CONSEJOS PARTICIPATIVOS | |
| PROGRAMAS | |
| OTROS | |
| OTRO INSTITUCIONALIZADO | |
| NIVEL QUE RINDE CUENTAS: MARQUE CON UNA X | |
| Unidad de Administración Financiera - UAF: | |
| Unidad Operativa Desconcentrada - UOD: | X |
| Unidad de Atención y Gestión - UAG: | |

| DOMICILIO | |
|--------------------|---|
| País: | Manabí |
| Cantón: | Portoviejo |
| Municipio: | Alfaro de Vera |
| Dirección: | Calle 15 de mayo 1 y 100 Norte |
| Código telefónico: | 0044-39400000 |
| Teléfono fijo: | 0011-2581-600 / 0011-2511-377 / 0011-2511-302 |
| Celular: | 0990007000 |

| REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
|--|---|
| Nombre del o la representante: | Ing. José Gregorio Cordero |
| Cargo del o la representante legal de la institución: | Director Oficina Técnica de Manabí |
| Fecha de designación: | 01 de febrero de 2018 |
| Código telefónico: | 0044-39400000 |
| Teléfono: | 0011-2581-600 / 0011-2511-377 / 0011-2511-302 |

| RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA: | |
|---|---|
| Nombre del o la responsable: | Ing. José Gregorio Cordero |
| Cargo: | Director Oficina Técnica de Manabí |
| Fecha de designación: | 01 de febrero de 2018 |
| Código telefónico: | 0044-39400000 |
| Teléfono: | 0011-2581-600 / 0011-2511-377 / 0011-2511-302 |

| RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS: | |
|--|---|
| Nombre del o la responsable: | Ing. José Gregorio Cordero |
| Cargo: | Director Oficina Técnica de Manabí |
| Fecha de designación: | 01 de febrero de 2018 |
| Código telefónico: | 0044-39400000 |
| Teléfono: | 0011-2581-600 / 0011-2511-377 / 0011-2511-302 |

| RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA: | |
|---|---|
| Nombre del o la responsable: | Mely Mirella Torres Príncipe |
| Cargo: | Ejecutiva Regional de Manabí - Nivel 1 |
| Fecha de designación: | 11 de febrero de 2018 |
| Código telefónico: | 0044-39400000 |
| Teléfono: | 0011-2581-600 / 0011-2511-377 / 0011-2511-302 |

| DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS: | |
|---|---|
| Período del cual rinde cuentas: | 01 de enero al 31 de diciembre de 2018 |
| Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: | Marzo 29 de febrero del 2019 |
| Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: | Reunión de Manabí del Consejo de Manabí |

| COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL - UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
|--|-----------------|
| Nacional: | N - DE UNIDADES |
| Nacional: | 23 |

| COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL - ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA: | |
|--|-----------------|
| Nacional: | N - DE UNIDADES |
| Zonal: | 7 |
| Municipal: | 23 |
| Provincial: | 23 |
| Local: | 23 |
| Comunal: | 23 |
| Comunidad o recinto: | 23 |

| NIVEL | N. DE UNIDADES | USUARIOS POR GÉNERO | | | | | NACIONALIDADES O PUEBLOS | | | | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | |
|----------------------|----------------|---------------------|----------|-------|----------|---------|--------------------------|----------|-----------------|-------|---|--|---|
| | | MASCULINO | FEMENINO | GLBTI | MONTUBIO | MESTIZO | BLANCO | INDIGENA | AFROECUATORIANO | OTROS | | | |
| Nacional | 23 | | | | | | | | | | | | |
| Local | | | | | | | | | | | | | |
| Provincial | 1 | 17 | 87 | | 2 | 22 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | https://transparencia.mde.gov.ec/legislacion/ombudsman/ombudsman/2018/03/29/Acta-reunio-de-actuacion-ciudadana.pdf |
| Municipal | | | | | | | | | | | | | https://transparencia.mde.gov.ec/legislacion/ombudsman/ombudsman/2018/03/29/Acta-reunio-de-actuacion-ciudadana.pdf |
| Comunal | | | | | | | | | | | | | |
| Comunidad o recinto: | | | | | | | | | | | | | |

| PARTICIPACIÓN CIUDADANA | | |
|--|---------------|---|
| PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas. | SI | https://transparencia.mde.gov.ec/legislacion/ombudsman/ombudsman/2018/03/29/Acta-reunio-de-actuacion-ciudadana.pdf |
| Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio. | NO | https://transparencia.mde.gov.ec/legislacion/ombudsman/ombudsman/2018/03/29/Acta-reunio-de-actuacion-ciudadana.pdf |
| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| Comités Ciudadanos Sectoriales | SI | |
| Diálogos periódicos de deliberación | NO | |
| Comités Comunitarios | NO | https://transparencia.mde.gov.ec/legislacion/ombudsman/ombudsman/2018/03/29/Acta-reunio-de-actuacion-ciudadana.pdf |
| Agencia pública de Consulta a la ciudadanía | NO | |
| Auditoría pública | NO | |
| Otros | SI | |

| NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | | | |
|---|---|---|---|
| COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO | RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION |
| "NO APLICA", en virtud que no se han asumido compromisos con la comunidad | | | |
| | | | http://transparencia.mivul.gov.ec/app-content/uploads/downloads/2019/03/Reporte-comunitario-de-los-compromisos |
| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION | OBSERVACIONES |
| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SI O NO | | |
| Medios ciudadanos | NO | http://transparencia.mivul.gov.ec/contenidos | |
| Observatorios ciudadanos | NO | http://www.mivul.gov.ec/contenidos/observatorio-ciudadano | |
| Comités de usuarios | SI | | |
| Informes comunitarios | NO | | |
| Otros | NO | | |

| RENDICION DE CUENTAS | | | | |
|----------------------------------|---------------|---|---|---|
| PRECEDIO DE RENDICION DE CUENTAS | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCION DE ESTE MOVIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION (Cual es el Art. 7 LOTSPDS) | OBSERVACIONES |
| FASE 1 | SI | Se conformó el equipo de rendición de cuentas integrado por 1 representante de las Subsecretarías de Vivienda, Hábitat y Espacio Público, Coordinaciones Generales: Jurídica, Administrativa, Financiera, Planificación y Gestión Estratégica, Zonas, Direcciones de: Comunicación Social, Información, Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos, Planificación e Inversión, Administrativa, Gestión del Cambio de Cultura Organizacional, Gestión de Recursos Humanos, y Compras y Adquisición, Oficinas Técnicas y Gerencia Institucional de Acompañamiento Social. | http://transparencia.mivul.gov.ec/app-content/uploads/downloads/2019/03/Informe-de-rendicion-de-cuentas-2018-mi-vul.pdf | Es necesario indicar que los equipos de rendición de cuentas se han conformado a nivel de Planta General, Oficinas Técnicas, las Coordinaciones Zonales así como también habiendo que se cumplió el proceso en cada una de las Oficinas Técnicas. Debido a que las autoridades no pueden por sus actividades estar inmersos en esta proceso directamente, han delegado oficialmente a sus representantes. |
| | SI | El equipo de rendición de cuentas nacional preparó la propuesta del proceso y la sometió a validación y retroalimentación en asuntos internos, llevado a cabo en la institución con todas las unidades administrativas que forman parte del equipo de rendición de cuentas nacional. | http://transparencia.mivul.gov.ec/app-content/uploads/downloads/2019/03/Informe-de-rendicion-de-cuentas-2018-mi-vul.pdf | La misma propuesta servirá para los 23 Oficinas Técnicas. |
| | SI | Se cumplió con el llenado de las matrices del formulario. | http://transparencia.mivul.gov.ec/app-content/uploads/downloads/2019/03/Informe-de-rendicion-de-cuentas-2018-mi-vul.pdf | |
| | SI | Se cumplió con la redacción del Informe de Rendición de Cuentas. | http://transparencia.mivul.gov.ec/app-content/uploads/downloads/2019/03/Informe-de-rendicion-de-cuentas-2018-mi-vul.pdf | Se tiene como plazo máximo el envío de las directrices para la elaboración de los informes parciales, las Oficinas Técnicas hasta el día 12 de febrero de 2019. |
| | SI | Se cumplió con la socialización del informe a las Oficinas Técnicas. | http://transparencia.mivul.gov.ec/app-content/uploads/downloads/2019/03/Informe-de-rendicion-de-cuentas-2018-mi-vul.pdf | Registros fotográficos y de asistencia a los eventos. |
| FASE 2 | SI | Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios. | http://transparencia.mivul.gov.ec/app-content/uploads/downloads/2019/03/Informe-de-rendicion-de-cuentas-2018-mi-vul.pdf | |
| | SI | Planificación de los eventos participativos. | http://transparencia.mivul.gov.ec/app-content/uploads/downloads/2019/03/Informe-de-rendicion-de-cuentas-2018-mi-vul.pdf | |
| | SI | Realización del evento de rendición de cuentas. | http://transparencia.mivul.gov.ec/app-content/uploads/downloads/2019/03/Informe-de-rendicion-de-cuentas-2018-mi-vul.pdf | |
| FASE 3 | SI | El evento se realizó en la sede de la institución en la ciudad de Loja. | http://transparencia.mivul.gov.ec/app-content/uploads/downloads/2019/03/Informe-de-rendicion-de-cuentas-2018-mi-vul.pdf | |
| | SI | Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas. | http://transparencia.mivul.gov.ec/app-content/uploads/downloads/2019/03/Informe-de-rendicion-de-cuentas-2018-mi-vul.pdf | |
| | SI | Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS a través del ingreso del Informe en el sistema virtual. | http://transparencia.mivul.gov.ec/app-content/uploads/downloads/2019/03/Informe-de-rendicion-de-cuentas-2018-mi-vul.pdf | |

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

| INCORPORACION DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICION DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTION INSTITUCIONAL | | | | |
|---|---|------------|---------------|---|
| DESCRIPCION DE APORTES CIUDADANOS INCORPORADOS EN LA MATRIZ DE RENDICION DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR COMO COMPROMISOS INSTITUCIONALES | ¿SE INCORPORO EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTION INSTITUCIONAL (PONGA SI O NO) | RESULTADOS | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION |
| Se espera que se cumpla con las reparaciones pendientes de las viviendas afectadas por el terremoto 2016. | SI | 30% | | |
| Se espera la creación en coordinación con el MIOVI y Gobernación la creación de un CPCC y una escuela en el sector del asentamiento al Galán. | SI | 80% | | http://transparencia.mivul.gov.ec/Reporte-comunitario-de-los-compromisos-institucionales |
| Se espera que se realice el estudio de viabilidad en el sector urbano. | SI | 20% | | http://transparencia.mivul.gov.ec/Reporte-comunitario-de-los-compromisos-institucionales |

| EFUSION Y COMUNICACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL | | | | | | |
|--|---------------|------------------|--|---|---|---|
| ESTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACION EN LOS QUE PAUTAMOS PUBLICIDAD Y PROPAGANDA. ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación | | | | | | |
| MEDIOS DE COMUNICACION | NO. DE MEDIOS | MONTO CONTRATADO | CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION |
| Radio | NO | N/A | N/A | N/A | N/A | |
| Televisión | NO | N/A | N/A | N/A | N/A | |
| Internet | NO | N/A | N/A | N/A | N/A | http://transparencia.mivul.gov.ec/app-content/uploads/downloads/2019/03/Ninguna-publicacion-pautada-en-ningun-medio.pdf |
| Medios digitales | NO | N/A | N/A | N/A | N/A | |

| TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE LA GESTION INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICION DE CUENTAS | | |
|--|---------------|--|
| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION |
| Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTSP | SI | http://www.habitayvivienda.gov.ec/transparencia/ http://www.habitayvivienda.gov.ec/app-content/uploads/downloads/2019/03/Informe-de-rendicion-de-cuentas-2018-mi-vul.pdf |

| PLANIFICACION: ARTICULACION DE POLITICAS PUBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR | | |
|---|---------------|---|
| ARTICULACION DE POLITICAS PUBLICAS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION |
| La institución tiene articulada al Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV | SI | http://transparencia.mivul.gov.ec/app-content/uploads/downloads/2019/03/Informe-de-rendicion-de-cuentas-2018-mi-vul.pdf |
| La institución tiene articulada al Plan Operativo Anual (POA) al PNBV | SI | http://transparencia.mivul.gov.ec/app-content/uploads/downloads/2019/03/Informe-de-rendicion-de-cuentas-2018-mi-vul.pdf |

| IMPLEMENTACION DE POLITICAS PUBLICAS PARA LA IGUALDAD | | | | |
|---|-------|---|---|--|
| IMPLEMENTACION DE POLITICAS PUBLICAS PARA LA IGUALDAD | SI/NO | DESCRIBA LA POLITICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE IGUALDAD |
| Políticas públicas interculturales | SI | Se han elaborado observaciones e insumos que incorporan el respeto por la interculturalidad y comunitariedad para diseñar vivienda de pueblos, nacionalidades, comunas y comunidades indígenas. | Se han recibido 3 propuestas de Tipologías de Vivienda de pueblos, nacionalidades, comunas y comunidades indígenas, las mismas que no fueron validadas en que no cumplen con los requisitos correspondientes. | |
| Políticas públicas generacionales | NO | | | |
| Políticas públicas de discapacitados | SI | Garantizar el acceso a la vivienda bajo los criterios de accesibilidad universal, habitabilidad y equidad. | Se calificaron 98 expedientes para entrega de apoyos económicos a personas con discapacidad de los cuales 23 corresponden al primer de pago y los 75 restantes únicamente fueron calificados. | |
| Políticas públicas de género | NO | | | |
| Políticas públicas de movilidad humana | NO | | | La construcción de viviendas con criterios de accesibilidad universal, es decir para todo tipo de usuario. |

| ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN | |
|--|---|
| FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN | VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN |
| Incrementar los mecanismos que promuevan el desarrollo territorial policéntrico incluyente, bajo criterios de sostenibilidad, coherentes con el buen vivir y acordes a la estrategia territorial nacional (ETN) y el modelo de desarrollo del buen vivir | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS |
| | Número de Herramientas o documentos desarrollados relacionados con la política pública de ciudades equitativas y diversas. Meta: 1 Resultado: 1 |
| | Número de terrenos registrados en la Base de Datos de Suavos. Meta: 500 Resultado: 426 |
| | Número de terrenos que cumplan con las condiciones para desarrollar soluciones habitacionales del programa Casa para Todos. Meta: 72 Resultado: 135 |
| | Avance en operación de laboratorios urbanos para ciudades intermedias sostenibles. Meta: 1 Resultado: 1 |
| Incrementar el acceso a vivienda habitable, segura y adecuada y el acceso a suelo con servicios a nivel nacional | Número de incentivos económicos pagados para soluciones habitacionales. Meta: 1,463 Resultado: 1,463 |
| | Número de proyectos de producción social de vivienda calificados. Meta: 279 Resultado: 275 |
| | Número de tipologías arquitectónicas validadas. Meta: 30 Resultado: 29 |
| | Número de planes masa calificados. Meta: 66 Resultado: 64 |
| | Número de incentivos normativos emitidos. Meta: 102 Resultado: 162 |
| Incrementar los mecanismos que afiancen las capacidades de planificación, gestión, coordinación y gestión del Estado y la articulación entre las diferentes instancias del Sistema de Gestión, Asesoramiento Humano y Vivienda a nivel nacional. | Número de familias capacitadas en buen uso de la vivienda y convivencia social. Meta: 2500 Resultado: 2500 |
| | Número de capítulos de la Norma Ecuatoriana de Construcción (NEC) expedidos. Meta: 5 Resultado: 5 |
| | Porcentaje de Obras de Infraestructura reportadas en el Sistema de Seguimiento a Obras, con problemas y deficiencias. Meta: 0.1 Resultado: 0.0588 |
| | Número de procesos sustantivos mejorados y controlados estadísticamente. Meta: 2 Resultado: 1.2 |
| | Número de servicios publicados en la carta de servicios institucional aprobada por el Ministerio del Trabajo. Meta: 2 Resultado: 1 |
| Incrementar la eficiencia institucional del MIDUVI (HOMOLOGADO) | Porcentaje de servicios en operación incluidos en la herramienta Gobierno por Resultados. Meta: 1 Resultado: 1 |
| | Número de viviendas prototipo capacitadas de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional. Meta: 120 Resultado: 102 |
| | Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades. Meta: 0.1251 Resultado: 0.1251 |
| | Porcentaje de ejecución presupuestaria. Meta: 3 Resultado: 2,738 |

| CUMPLIMIENTO DE LA DECISION PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA | | | | | | | |
|---|-------------------|--|---|-----------------------------|--------------------------|------------------------------|--|
| Nº. | DESCRIPCIÓN | DESCRIPCIÓN | INDICADOR DE LA META | RESULTADOS | | % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META |
| | | | | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| 1 | | Se refiere al número de herramientas y documentos que son desarrollados y se encuentran emitidos en fomentar la transversalización de la accesibilidad al medio físico, como criterio técnico en los procesos de diseño, planificación y construcción. | Número de Herramientas o documentos desarrollados relacionados con la política pública de ciudades incluyentes, equitativas y diversas. | 1 | 1 | 100,00% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 100%. |
| 500 | | Número de terrenos registrados en la Base de Datos de Suavos. | Número de terrenos registrados en la Base de Datos de Suavos. | 500 | 479 | 95,80% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 95,80%. |
| 72 | | Número de terrenos que cumplan con las características necesarias para el desarrollo de soluciones habitacionales dentro del programa Casa para Todos, es decir: | Número de terrenos que cumplan con las condiciones para desarrollar soluciones habitacionales del programa Casa para Todos. | 72 | 135 | 187,50% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 187,50%. |
| 1 | | Avance en la operación de laboratorios urbanos para ciudades intermedias sostenibles. | Avance en la operación de laboratorios urbanos para ciudades intermedias sostenibles. | 1 | 1 | 100,00% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 100%. |
| 1 | | Plan de Acción para la implementación de la Agenda Urbana Nacional (AUN). | Plan de Acción para la implementación de la Agenda Urbana Nacional (AUN). | 1 | 1 | 100,00% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 100%. |
| 1 | | Porcentaje de avance del documento del reglamento de la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo (LOOTUS). | Porcentaje de avance del documento del reglamento de la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo (LOOTUS). | 1 | 1 | 100,00% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 100%. |
| | Nº DE META | DESCRIPCIÓN | | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| 1463 | | Con los recursos otorgados al beneficiario permiten complementar el financiamiento para la construcción, mejoramiento, reconstrucción, reparación, rehabilitación de la vivienda a manera de un subsidio único y directo y | Número de incentivos económicos pagados para soluciones habitacionales. | 1463 | 1463 | 100,00% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 100%. |
| 279 | | Este indicador mide el número de proyectos de vivienda calificados (Construcción en terreno propio, Mejoramiento de vivienda, Inhabitación). | Número de proyectos de producción social de vivienda calificados. | 279 | 275 | 98,57% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 98,57%. |
| 30 | | Este indicador mide el número de tipologías arquitectónicas validadas que cumplen los lineamientos mínimos establecidos por esta Cartera de Estado en el Acuerdo | Número de tipologías arquitectónicas validadas. | 30 | 29 | 96,67% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 96,67%. |
| 66 | | Este indicador mide el número de planes masa calificados que cumplen los lineamientos mínimos establecidos por esta Cartera de Estado en el Acuerdo Ministerial 002-18 "Reglamento para la operación del Programa Casa para | Número de planes masa calificados. | 66 | 65 | 98,48% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 98,48%. |

| | | | | | | | |
|---|------|--|--|-----------------------------|--------------------------|---------|--|
| | 1162 | El MIDUVI emitió y entregó el incentivo económico a favor del beneficiario; a fin de que el beneficiario pueda determinar el monto total del crédito que será desembolsado conforme los términos. | Número de incentivos nominativos emitidos. | 1162 | 1162 | 100,00% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 100%. |
| | | | | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| Incrementar los mecanismos que afiancen las capacidades de planificación, reclutamiento y gestión del Trabajo y la articulación entre los diversos actores del Sistema de HABITAT, Asentamientos Humanos y Vivienda a nivel nacional. | 2500 | Para realizar el acompañamiento social se priorizaron a las familias beneficiarias en los tratamientos para garantizar un traslado seguro, informando la correspondencia. | Número de familias capacitadas en buen uso de la vivienda y convivencia social. | 2500 | 2500 | 102% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 102%. |
| | 5 | Se refiere al número de expedientes de la Norma Subsidiaria de Construcción (NSC), expedidos a través de un Acuerdo Ministerial con la finalidad de estar con... | Número de expedientes de la Norma Subsidiaria de Construcción (NSC) expedidos. | 5 | 5 | 100% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 100%. |
| | | | | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 0,1 | El indicador pretende medir la reducción de las obras de infraestructura que presentan problemas en su implementación, a cargo de las unidades que operan en el Sistema de Seguimiento a Obras, para que ello mejore la eficiencia en su gestión. En el indicador se incluyen los expedientes... | Porcentaje de Obras de Infraestructura reportadas en el Sistema de Seguimiento a Obras, con problemas y detenidas. | 0,1 | 0,0588 | 58,80% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 58,80%. |
| | 2 | La sección II del capítulo IV de la Norma Técnica de Prestación de Servicios y Administración por Procesos (NTP) No. 739 de 22 de abril de 2016 (contiene) la capa operativa de la prestación de servicios y administración por procesos - ciclo de mejora continua. Esta capa contempla en su art. 15 la Evaluación de la conformidad. Se deberá realizar la evaluación de la conformidad de los estándares y compromisos de calidad definidos para procesos críticos que tengan... | Número de procesos sustantivos mejorados y controlados estadísticamente. | 2 | 1,2 | 60,00% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 60%. |
| Incrementar la eficiencia institucional del MIDUVI (PROMOLOGADO) | 2 | La sección II del capítulo IV de la Norma Técnica de Prestación de Servicios y Administración por Procesos (NTP) No. 739 de 22 de abril de 2016 (contiene) la capa operativa de la prestación de servicios y administración por procesos - ciclo de mejora continua. Esta capa contempla en su art. 15 la Evaluación de la conformidad. Se deberá realizar la evaluación de la conformidad de los estándares y compromisos de calidad definidos para procesos críticos que tengan... | Número de servicios publicados en la carta de servicios institucional aprobada por el Ministerio del Trabajo | 2 | 2 | 100,00% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 100%. |
| | 1 | La sección II del capítulo IV de la Norma Técnica de Prestación de Servicios y Administración por Procesos (NTP) No. 739 de 22 de abril de 2016 (contiene) la capa operativa de la prestación de servicios y administración por procesos - ciclo de mejora continua. Esta capa contempla en su art. 15 la Evaluación de la conformidad. Se deberá realizar la evaluación de la conformidad de los estándares y compromisos de calidad definidos para procesos críticos que tengan... | Porcentaje de servicios en operación incluidos en la herramienta Gobierno por Resultados | 1 | 1 | 100,00% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 100%. |
| | | | | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| Incrementar el desarrollo del Talento Humano del MIDUVI (PROMOLOGADO) | 320 | Se busca medir la cobertura de capacitación a todo el personal, desde el enfoque de gestión en su desarrollo profesional con la finalidad de incrementar mejor en su puesto. Para la medición del indicador se considerará la asistencia del servidor público a la capacitación y, de ser el caso, su respectiva... | Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional. | 320 | 293 | 91,56% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 91,56%. |
| | 0,04 | La medición de la inclusión de personas con discapacidades en el empleo público se refiere a la inclusión de personas con discapacidades en labores permanentes que se consideren apropiadas en relación con sus conocimientos, condición física y aptitudes individuales. | Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades | 0,04 | 0,1291 | 322,75% | Como se puede visualizar en el porcentaje del cumplimiento de la meta este indicador tuvo un cumplimiento del 322,75%. |
| | | | | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| Incrementar el uso eficiente del presupuesto del MIDUVI (PROMOLOGADO) | 1 | La medición de la ejecución del presupuesto institucional (gasto corriente e inversión) considera los rubros devengados en el periodo de medición. Se excluyen los valores de la fuente del Financiamiento 986, ya que corresponden a valores de... | Porcentaje de ejecución presupuestaria | 1 | 0,7138 | 71,38% | |
| TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN: | | | | | | | 105,48% |

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE NO PODER LLEVAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

| ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS | PRESUPUESTO CODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|------------------------|-----------------------|----------------|---|
| Programa de Intervención territorial integral | 5 | 54.182,46 | 100% | http://transparencia.miduv.gov.ec/wp-content/uploads/downloads/2018/03/Informe-Infancia-2018-1.pdf |
| Proyecto nacional de gestión del riesgo para el habitat y la vivienda | 5 | 171.793,33 | 100% | |
| Proyectos integrales de vivienda Manual Florja | 5 | 18.017,90 | 100% | |
| Recuperación habitacional Densificados del terremoto | 5 | 3.943.122,85 | 84,87% | |
| Recuperación de viviendas afectadas terremoto | 5 | 8.194.860,53 | 40,50% | |
| TOTAL | | 12.342.177,07 | 89% | |

| TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 13.016.754,73 | 5 | 734.537,65 | 5 | 738.652,79 |
| | | | 12.342.177,07 | 7.603.216,44 |

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL | | | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---------------|-----------|--------------|-------------|---|
| | Número Total | Asignados | Valor Total | Finalizados | |
| Infancia | | | | | http://transparencia.miduv.gov.ec/wp-content/uploads/downloads/2018/03/Informe-Infancia-2018-1.pdf |
| Asistencia | | | | | |
| Asistencia | | | | | |
| Compras Públicas | | | | | |
| Procesos de Declaratoria de Emergencia | | | | | |
| Compras Públicas | | | | | |
| Manejo de Crisis | | | | | |
| Infancia | 1 | | 3.786,00 | 0 | |
| Producción Nacional | | | | | |
| Compras Públicas | 3 | | 4.200.000,00 | 0 | |
| Compras Públicas | 1 | | 4.200.000,00 | 0 | |
| Compras Públicas | 11 | | 4.077.907,00 | 0 | |
| Otros | | | | | |

| INFORMACIÓN REFERENTE A LA EMANACIÓN DE BIENES | | |
|--|-------------|--|
| EMANACIÓN DE BIENES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| "NO APLICA", en virtud que en la Oficina Técnica de Manabí, no se ha realizado Emajenación de bienes en este periodo | | iduv.gov.ec/wp-content/uploads/downloads/2019/03/17/ |

| INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES | | |
|--|-------------|---|
| EXPROPIACIONES/ DONACIONES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| "NO APLICA", en virtud que en la Oficina Técnica de Manabí, no se ha realizado Expropiaciones y/o Donaciones de bienes en este periodo | | http://transparencia.midevi.gov.ec/wp-content/uploads/downloads/2019/03/17/Expropiacion-y-o-donacion-de-bienes.pdf |

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA | RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS | INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOPMAT) |
|--------------------------------|--|---|---------------|---|
| Contraloría General del Estado | Informe N° DNA-2-0036-2018, de fecha 30 de mayo 2018, notificada mediante oficio N° 21460 DNA_2, de fecha 8 de junio de 2018. | Memorando N° MIDEVI-MDUCV-2018-0382-M de fecha 24 de junio de 2018, suscrito por el Sr. General Xavier Torres Correa en calidad de Ministro del MIDEVI, en el cual solicita a los Coordinadores Zonales y Directores Provinciales el cumplimiento de las recomendaciones y/o dictámenes. Expedientes de Identificados con Documentación incompleta de los pagos de anticipo a contratistas; Anticipos embargados a contratistas no estar documentados; Sistema Integral de Desarrollo Urbano y Vivienda, SIEDUVI, con información errónea e inoportuna; Pago de refuerzo y Biotegidores sin ejecución y los pendientes no tener suscritos por el contratista; Soluciones | | http://transparencia.midevi.gov.ec/wp-content/uploads/downloads/2019/03/17/Informe-EXAMEN ESPECIAL-CPIC-38144.pdf |
| Contraloría General del Estado | Informe N° DNA-AI-0649-2018, de fecha 19 de octubre de 2018 suscrito por la Dra. María Del Carmen Rivera en calidad de Directora de Auditoría Interna. | Memorando N° MIDEVI-VCA-2018-0390-AI de fecha 07 de noviembre de 2018, suscrito por la Dra. María del Pilar Becerra Luján en calidad de Viceministra del MIDEVI, en el cual solicita a la Dirección de Oficina Técnica MIDEVI-Manabí el cumplimiento de las recomendaciones y/o dictámenes. Expedientes Individuales del personal contratado en desorden; falta de orden y control en documentación de pago por servicios profesionales sin relación de dependencia. El Director de Oficina Técnica Provincial del MIDEVI - Manabí dispuso el cumplimiento de las recomendaciones expedidas por Contraloría General del Estado. Mediante memorando No. MIDEVI-OTPSA-2018-4229-M de 8 de noviembre de 2018, dispuso a la Unidad Financiera, cumplir obligatoriamente con las recomendaciones de dicho Examen Especial. | | http://transparencia.midevi.gov.ec/wp-content/uploads/downloads/2019/03/17/Informe-EXAMEN ESPECIAL-CPIC-38144-I.pdf |

Elaborado por:


Arq. Karil Mejías

Análisis de Planificación



revisado


Ing. Gregorio Cedeño

Director Oficina Técnica Manabí



Aprobado por:


Arq. Soraya Vitar

Coordinación Zonal 4