FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
MINISTERIO DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA
DIRECCION PROVINCIAL DE BOLIVAR
ENERO - DICIEMBRE 2015

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Dirección Provincial de Bolivar
Pertenece a qué institución:	Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda
Adscrita a qué institución:	X

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARIAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	X
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PUBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	Bolivar
Cantón:	Guaranda
Parroquia:	Gabriel Ignacio de Veintimilla
Dirección:	Calle Olmedo s/n y 9 de Abril
Correo electrónico:	lacamacho@miduvi.gob.ec
Página web:	www.habitatyvivienda.gob.ec
Teléfonos:	032980-260 - 032980-261
RUC:	2600021 10001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Arq. María de los Ángeles Duarte Pesantes
Cargo del o la representante legal de la institución:	Ministra de Desarrollo Urbano y Vivienda
Fecha de designación:	18 de febrero de 2015
Correo electrónico:	rpherrera@miduvi.gob.ec
Teléfonos:	022983-600 ext. 1007

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Arq. Lenin Adolfo Sánchez Ortiz
Cargo:	Director Provincial de Bolivar
Fecha de designación:	16 de Marzo del 2015
Correo electrónico:	lacamacho@miduvi.gob.ec
Teléfonos:	032980-260 - 032980-261 ext. 5109

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Arq. Lenin Adolfo Sánchez Ortiz
Cargo:	Director Provincial de Bolivar
Fecha de designación:	12 de Enero del 2016
Correo electrónico:	lacamacho@miduvi.gob.ec
Teléfonos:	032980-260 - 032980-261 ext. 5109

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	César Rodrigo Sanabria Cocha
Cargo:	Especialista Social Provincial de Vivienda 1
Fecha de designación:	12 de Enero del 2016
Correo electrónico:	cesarsabrias@miduvi.gob.ec
Teléfonos:	032980-260 - 032980-261 ext. 5106

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Período del cual rinde cuentas:	Año Fiscal 1ro de Enero – 31 Diciembre 2015
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	29 de Febrero del 2016
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	El evento se realizó en la ciudad de Guaranda , Salón de Actos de la Gobernación de la Provincia Bolívar

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	24

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:

COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	7
Regional	
Provincial	24
Distrital	
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:

NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional	24	Cobertura Nacional en cada capital de provincia				http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/802-cantidad-de-unidades-de-atencion-o-gestion-que-integra
Zonal						
Regional						
Provincial	1	Cobertura en cada capital de provincia	1090	Femenino 605, Masculino 485	N/A	
Distrital:						
Circuital:						
Cantonal:						
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	Si	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/807-participacion-ciudadana
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	No	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	Si	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/816-mecanismos-de-participacion-ciudadana
Diálogos periódicos de deliberación	No	
Consejo Consultivo	No	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	No	
Audiencia pública	No	
Otros	No	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Compromiso No. 8905	Gabinete Itinerante	100%	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/810-nivel-de-cumplimiento-de-los-compromisos-asumidos-con-la-comunidad
Compromiso No. 8955	Gabinete Itinerante	100%	

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
MINISTERIO DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA
DIRECCION PROVINCIAL DE BOLIVAR
ENERO - DICIEMBRE 2015

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	Si	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/818-mecanismos-de-control-social	
Observatorios ciudadanos	No		
Comités de usuarios	No		
Defensorías comunitarias	No		
Otros	No		

RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS		PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP(1))	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD)	Si	Se conformó el equipo de rendición de cuentas integrado por los titulares de las Subsecretarías de Vivienda, Hábitat y Asentamientos Humanos Coordinaciones Generales Jurídica, Gestión Estratégica, Planificación, Zonales, Direcciones de Comunicación Social, Información, Seguimiento y Evaluación, Planificación e Inversión, Administrativa, Gestión del Cambio y Cultura Organizacional, Tecnologías de la Información y Comunicación, Direcciones Provinciales y Gerencia de Acompañamiento Social	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/615-bolivar	Es necesario indicar que los equipos de rendición de cuentas se han conformado a nivel de Planta Central, Direcciones Provinciales, las Coordinaciones Zonales serán quienes estén liderando que se cumpla el proceso en cada una de sus Direcciones Provinciales. Debido a que las autoridades no pueden por sus actividades estar inmersos en este proceso directamente, han delegado oficialmente a sus representantes
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Si	El equipo de rendición de cuentas nacional preparó la propuesta del proceso y lo sometió a validación y retroalimentación en talleres internos, llevado a cabo en la institución con todas las unidades administrativas que forman parte del equipo de rendición de cuentas nacional		La misma propuesta fue utilizada en las 24 EOD (Direcciones Provinciales)
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Si	Se cumplió con la evaluación de la Gestión de la EOD	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/641-bolivar	Se realizó esta evaluación con el equipo de funcionarios de la EOD
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Si	Se cumplió con el llenado de las matrices del formulario		
	Redacción del Informe de rendición de cuentas narrativos	Si	Se cumplió con la redacción del Informe de Rendición de Cuentas		Este informe cuidó la redacción de tal manera que no contenga tecnicismos que puedan dificultar su comprensión por parte de la ciudadanía
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Si	Se cumplió con la socialización del informe de Rendición de Cuentas		El informe de Rendición de Cuentas fue socializado con los funcionarios de la EOD
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	Si	Se ha difundido el Informe de Rendición de Cuentas a través del sitio Web institucional	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/671-bolivar	
	Planificación de los eventos participativos	Si	Se definió la agenda con el evento a la que se invitó a la ciudadanía beneficiaria de los servicios de esta institución		
	Realización del evento de rendición de cuentas	Si	El evento de Rendición de Cuentas fue Realizado de acuerdo a los lineamientos emitidos por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social		Registros fotográficos y de asistencia a los eventos
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía	SI	29 de Febrero del 2016		
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	SI	El evento se realizó en la ciudad de Guaranda , Salón de Actos de la Gobernación de la Provincia Bolívar		
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	SI	Se incorporaron todos los aportes ciudadanos, en particular los que fueron asumidos como compromiso institucional		Los aportes se describen en la matriz siguiente
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del informe en el sistema virtual.	SI	Se realizó el ingreso del formulario en el Sistema de Rendición de Cuentas el 29 de marzo de 2016	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/697-bolivar	

Describa los principales aportes ciudadanos recibidos:

1.- Que el MIDUVI socialice con las familias la tipología de la vivienda.

2.- Que los funcionarios del MIDUVI, una vez entregado la vivienda, den un seguimiento de habitabilidad sobre el uso y ocupación por las familias.

3.- Que la Dirección Provincial gestione ante las autoridades competentes la obtención de nuestros Bonos de vivienda.

4.- Que los proyectos enviados por la Dirección Provincial a la Subsecretaria de Vivienda, sean aprobados y ejecutados en el corto plazo.

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Tienen presentado toda la documentación postulantes de los proyectos Virrey y Tanquizan , y preguntan si serán atendidos. Con la construcción de sus viviendas.	No	0	La intervención por el momento es en los sectores focalizados urbanos.	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/824-incorporacion-de-los-aportes-ciudadanos-de-la-rendicion-de-cuentas-del-ano-anterior-en-la-gestion-institucional
El material de las cubiertas de fibrocemento es muy delicado.	No	0	Las familias no cuentan con recursos adicionales para construir losas.	
Se comprometen al cuidado de las viviendas	Si	30	La falta de recursos para la movilización.	

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	**"NO APLICA",** en virtud que la difusión y comunicación de la gestión institucional referente al listado de medios de comunicación en los que pautaron publicidad y propagada, según lo estipula el ART. 70 Reglamentos a la Ley Orgánica de Comunicación, correspondiente al periodo comprendido entre Enero - Diciembre 2015; concentra los procesos de pautaje, publicidad y propaganda en la Dirección de Comunicación Social de Planta Central					http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/825-difusion-y-comunicacion-de-la-gestion-institucional
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	Si	http://www.habitatyvivienda.gob.ec/transparencia/
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	Si	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/697-bolivar

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR

ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	Si	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/829-planificacion-articulacion-de-politicas-publicas-al-plan-nacional-del-buen-vivir
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	Si	

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
MINISTERIO DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA
DIRECCION PROVINCIAL DE BOLIVAR
ENERO - DICIEMBRE 2015

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS AGRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SÍ O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	No					
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	No					
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	Si	Se han implementado mecanismos de atención preferencial para personas discapacitadas.	Incentivo económico que otorga a personas con discapacidad conforme a la ley y su condición socio-económica crítica, a fin de dotarles de una vivienda adecuada a sus necesidades y/o mejorar las condiciones de habitabilidad y accesibilidad de su vivienda.	29	13 Masculino, 16 Femenino	Mestizos e indígenas
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	Si	Taller de sensibilización a los servidores públicos del MIDUVI sobre género y enfoque de derechos.	Servidores públicos informados sobre el enfoque de los derechos humanos, con énfasis en la población LGBTI	4	1 mujer, 3 hombres	Mestizos
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	No					

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	
Incrementar los mecanismos que promuevan el desarrollo territorial policéntrico incluyente, bajo criterios de sostenibilidad, coherentes con el Buen Vivir y acordes a la Estrategia Territorial Nacional (ETN) y al modelo de desarrollo del Buen Vivir.	• Porcentaje de documentos técnicos elaborados sobre uso y gestión de suelo Meta: 1 Resultado: 1 • Número de normas emitidas para la construcción Meta: 18 Resultado: 18 • Porcentaje de viabilidades técnicas validadas Meta: 2,58 Resultado: 3,41 **Nota:** Mediante Decreto Ejecutivo Nro.788 publicado en el Registro Oficial Nro. 618 el 29 de Octubre de 2015, se derogó el Decreto Ejecutivo Nro. 1206 de 26 de junio de 2012, publicado en el Registro Oficial Nro. 745 de 13 de julio de 2012, el cual designaba a MIDUVI la emisión de pre viabilidades para la función ejecutiva.
Incrementar el acceso a vivienda adecuada y a suelo urbanizado y urbanizable a nivel nacional.	• Porcentaje de disminución del déficit de vivienda cualitativo Meta: 31,4 Resultado: 33,7 • Porcentaje de disminución del déficit de vivienda cuantitativo Meta: 13,1 Resultado: 14,2 • Porcentaje de hogares hacinados Meta: 11,6 Resultado: 11,8 • Número de familias que han recibido apoyo estatal para mejorar sus condiciones de habitabilidad Meta: 11600 Resultado: 7332 • Número de viviendas entregadas Meta: 10595 Resultado: 10906
incrementar los mecanismos que afiancen las capacidades de planificación, rectoría, coordinación y gestión del Estado y la articulación entre los diferentes actores de ciudades, asentamientos humanos y vivienda a nivel nacional.	• Número de familias capacitadas en buen uso de la vivienda y convivencia social Meta: 3000 Resultado: 4502 • Porcentaje de certificados de catastros emitidos Meta: 2,49 Resultado : 2.50

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Fortalecimiento de Capacidades Institucionales en Ordenamiento Territorial, Planificación Urbana Y Gestión del S	100.00	98.81	**99%**	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/831-cumplimiento-de-ejecucion-programatica-y-presupuestaria
Programa de Vivienda Rural y Urbano Marginal	120,284.43	116,508.63	**97%**	
Programa Nacional de Vivienda Social	71,664.00	65,000.00	**91%**	
Proyecto de Vivienda Manuela Espejo	233,636.76	233,636.74	**100%**	
Proyecto Nacional de Gestión del Riesgo para el Hábitat y la Vivienda	7,580.00	7,377.19	**97%**	
Corriente	243,696.44	238,055.16	**98%**	
TOTAL	**676,961.63**	**660,676.53**	**98%**	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
676,961.63	243,696.44	238,055.16	433,265.19	422,621.37

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	62	5,135.83	62	5,135.83	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1157-procesos-de-contratacion-y-compras-publicas-de-bienes-y-servicios
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	1	13,928.58	1	13,928.58	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa	7	7,064.25			
Menor Cuantía	8	207,550.00	6	246,000.08	
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico	8	41.27	8	41.27	
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras	1	65,000.00			

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
"NO APLICA", en virtud de que en esta Dirección Provincial en el año 2015 no se han enajenado bienes		http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/833-information-referente-a-la-enajenacion-de-bienes

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
MINISTERIO DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA
DIRECCION PROVINCIAL DE BOLIVAR
ENERO - DICIEMBRE 2015

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/ DONACIONES	**VALOR TOTAL**	**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA**
"NO APLICA", en virtud de que en esta Dirección Provincial en el año 2015 no se han expropiado ni se han recibido donaciones		http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/841-informacion-referente-a-expropiaciones-donaciones

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	**RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS**	**INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES**	**OBSERVACIONES**	**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)**
"NO APLICA", en virtud que no han notificado la Función de Transparencia y Control Social, y la Procuraduría General del Estado con Recomendaciones y/o Dictámenes.				http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/842-incorporacion-de-recomendaciones-y-dictamenes-por-parte-de-las-entidades-de-la-funcion-de-transparencia-y-control-social-y-la-procuraduria-general-del-estado

Elaborado por:

Arq. Lenin Sánchez Ortiz
Director Provincial MIDUVI Bolívar

Revisado y Aprobado por:

Ing. Ginger Mendoza
Coordinadora Zonal 5