

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Dirección Provincial de Santa Elena
Inscrita a qué institución:	Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda
Aderida a qué institución:	X
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	
SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	X
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
MECANISMOS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
COORDINACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	
NIVEL QUE RINDE CUENTAS: MARQUE CON UNA X	
Unidad de Administración Financiera - UDAF	
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD	X
Unidad de Atención o Gestión - UAG	
DOMICILIO	
Provincia:	Santa Elena
Cantón:	Salinas
Parroquia:	Salinas
Dirección:	Ciña, Santa Paula Av. Carlos Espinoza Larrea
Código telefónico:	09685810001
Página web:	www.direcciónvivienda.gub.ec
Teléfonos:	(04) 372 89 20 (04) 372 89 17 (04) 372 89 18
RUC:	09685810001
REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Ara. María de los Angeles Duarte Pesantes
Cargo del o la representante legal de la institución:	Ministra de Desarrollo Urbano y Vivienda
Fecha de designación:	18 de febrero de 2015
Correo electrónico:	mpesantes@mdulud.gub.ec
Teléfonos:	022685 400 ext. 3009
RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Ara. Jaime Roberto Roca Macías
Cargo:	Director Provincial de Santa Elena
Fecha de designación:	30/03/2015
Código telefónico:	09685810001
Teléfonos:	(04) 372 89 15 Ext. 5510
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Ara. Jaime Roberto Roca Macías
Cargo:	Director Provincial de Santa Elena
Fecha de designación:	04/02/2016
Correo electrónico:	jrca@mdulud.gub.ec
Teléfonos:	(04) 372 89 15 Ext. 5510
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Ara. Jecyry Vera Ordoñez
Cargo:	Especialista de Vivienda Provincial 1
Fecha de designación:	04/02/2015
Correo electrónico:	jvera@mdulud.gub.ec
Teléfonos:	(04) 372 89 15 Ext. 5504
DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Periodo del cual rinde cuentas:	Enero a Diciembre 2015
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	
COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL- UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N. DE UNIDADES
Nacional	14
COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL- ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRAN:	
COBERTURA	N. DE UNIDADES
Zonal	7
Provincial	24
Distrital	
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRARÁ:						
NIVEL	N. DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional	24	Cobertura Nacional en cada capital de provincia				http://transparencia.miduvi.gov.ec/index.php/categoria/892 cantidad de unidades de atención o gestión que integra
Zonal						
Regional						
Provincial	1		1840	Femenino 1069 Masculino 771	N/A	
Distrital						
Cantonal						
Parroquial						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	Si	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	Si	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	Si	
Diálogos periódicos de deliberación	Si	
Consejo Consultivo	No	http://transparencia.miduvi.gov.ec/index.php/categoria/899-mecanismos-de-participacion-ciudadana
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	No	
Audiencia pública	No	
Otros	No	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCA/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
"NO APLICA", En virtud que no se ha generado compromisos con la comunidad en los gabinetes itinerantes			

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	Si		Taller de Compromiso y Buen Uso de Vivienda.
Observatorios ciudadanos	No		
Comités de usuarios	No		
Defensorías comunitarias	No		
Otros	No		

RENDICIÓN DE CUENTAS					
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAPFV)	OBSERVACIONES	
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Si	Se conformó el equipo de rendición de cuentas integrado por los titulares de las Subsecretarías de Vivienda, Hábitat y Asentamientos Humanos Coordinaciones Generales Jurídicas, Gestión Estratégica, Planificación, Zonales, Direcciones de Comunicación Social, Información, Seguimiento y Evaluación, Planificación e Inversión, Administrativa, Gestión del Cambio y Cultura Organizacional, Tecnologías de la Información y Comunicación, Direcciones Provinciales y Gerencia de Acompañamiento Social.	http://transparencia.miduvi.gov.ec/index.php/categoria/633-santa-elenita	Es necesario indicar que los equipos de rendición de cuentas se han conformado a nivel de Planta Central, Direcciones Provinciales, las Coordinaciones Zonales serán quienes estén liderando que se cumpla el proceso en cada una de sus Direcciones Provinciales. Debido a que las autoridades no pueden por sus actividades estar inmersos en este proceso directamente, han delegado oficialmente a sus representantes
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Si	El equipo de rendición de cuentas nacional preparó la propuesta del proceso y lo sometió a validación y retroalimentación en talleres internos, llevado a cabo en la institución con todas las unidades administrativas que forman parte del equipo de rendición de cuentas nacional		La misma propuesta servirá para las 24 Direcciones Provinciales
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Si	En cada uno de los niveles UDAF (Ministerio), EOD (Direcciones Provinciales) se realizaron evaluaciones de la gestión		
	Elaborar el formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Si	Los formularios han sido llenados por cada una de las 24 EOD (Direcciones Provinciales)	http://transparencia.miduvi.gov.ec/index.php/categoria/661-santa-elenita	Se tiene como plazo máximo el envío de los informes narrativos a las Direcciones Provinciales hasta el día 18 de febrero de 2015
	Redacción del informe de rendición de cuentas	Si	La Dirección de Información, Seguimiento y Evaluación está redactando los mencionados informes		
FASE 2	Socialización interna y aprobación del informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Si	La socialización interna se llevará a cabo en cada una de las 24 EOD con la presencia de todos los funcionarios de cada una de las EOD		Las fotografías de la Socialización de cada una de las EOD serán ingresadas en la Fase "1"
	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	No	Pendiente		
	Planificación de los eventos participativos	Si	Se ha remitido los cronogramas respectivos a cada una de las 24 EOD, pero está pendiente el tema		
	Realización del evento de rendición de cuentas Recibir en qué se realizó la rendición de cuentas entre la ciudadanía.				
FASE 3	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas entre la ciudadanía:				
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el informe de rendición de cuentas.		Se incorpora todos los aportes ciudadanos, en particular los que fueron asumidos como compromiso institucional		Los aportes se describen en la matriz siguiente
Entrega del informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del Ingreso del Informe en el sistema virtual.					

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			(Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	
Por qué se demoran los comités de vivienda en ser aprobados	SI	Se mejoró el programa de seguimiento y acompañamiento social en todo el proceso de aprobación de los comités de vivienda logrando disminuir el tiempo en un 25%	Ninguna	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/categoria/2014-incorporacion-de-los-aportes-ciudadanos-de-la-rendicion-de-cuentas-del-ano-anterior-en-la-gestion-institucional
Por qué no se sabe el tiempo de la posible entrega de la vivienda una vez que se postula con todos los requisitos.	SI	Se incorporó en el proceso de socializaciones de los requisitos al bono que no se puede determinar un tiempo estimado de entrega de vivienda por que se depende de los recursos fiscales disponibles en matriz.	Ninguna	
Socializar requisitos de postulación al bono de vivienda	SI	Se aumentó el número de servidores públicos en el departamento social de la Dirección Provincial por lo que la cantidad de socializaciones aumento en un 150% logrando cubrir la alta demanda de postulantes en el sector urbano y rural de la provincia.	Ninguna	
Por qué no pueden postular solo con certificado de posesión de terreno en vez de escritura, ya que el trámite de escrituración se demora mucho tiempo.	SI	En las socializaciones de requisitos de postulación se les explica que el derecho de posesión solo aplica para el sector rural puesto que en el sector urbano los terrenos son administrados por los GADs Municipales quienes son los que emiten las escrituras públicas las cuales deben ser legalizadas a nombre del postulante.	Ninguna	
Por qué no pueden postular los ciudadanos separados de sus parejas con una declaración juramentada, y se obliga a postular con la que está casado y estando separados.	SI	En las socializaciones de requisitos de postulación claramente se les indica que no existe el estado civil de Separado, lo que existe es el estado civil de Divorciado. Por lo que cada beneficiario deberá tener actualizado su estado civil en cédula de identidad.	Ninguna	

DIFFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						http://www.habitavyvivienda.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/01/Informe-y-Comunicacion-de-la-Gestion-Institucional-2015.pdf
Pres:			"NO APLICA"			
Televisión:						
Medios digitales:						
La difusión y comunicación de la gestión institucional referente al listado de medios de comunicación en los que pautaron publicidad y propaganda, según lo estipula el ART. 70 Reglamentos a la Ley Orgánica de Comunicación, correspondiente al periodo comprendido entre Enero - Diciembre 2015, concentra los procesos de pauta, publicidad y propaganda en la Dirección de Comunicación Social de Planta Central						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	http://www.habitavyvivienda.gob.ec/transparencia/
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/categoria/606-rendicion-de-cuentas-2015

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BIEN VIVIR

ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/categoria/307-planificacion-articulacion-de-politicas-publicas-al-plan-nacional-del-buen-vivir
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO	PIEBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	Promoción de la interculturalidad en la dirección Provincial de Santa Elena.	Contratación de personal auctóctono de la Provincia de Santa Elena	1	Femenino	Comuna Manantial de Colónche
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	No					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	No					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI	Participación de actividades que promuevan la equidad de género.	Asistencia al taller virtual de LGTB realizado el 16 de diciembre del 2015 por matriz Quito.	6	3 Masculinos y 3 Femeninos	Mestizos
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	No					

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	
Promover el desarrollo territorial policéntrico incluyente, bajo criterios de sostenibilidad, coherentes con el buen vivir y acordes a la Estrategia Territorial Nacional (ETN) y al modelo de desarrollo del buen vivir	<ul style="list-style-type: none"> • Porcentaje de documentos técnicos elaborados sobre uso y gestión de suelo Meta: 1 Resultado: 1 • Número de normas emitidas para la construcción Meta: 18 Resultado: 18 • Porcentaje de viabilidades técnicas validadas Meta: 2,58 Resultado: 3,41 <p>Nota: Mediante Decreto Ejecutivo Nro. 788 publicado en el Registro Oficial Nro. 618 el 29 de Octubre de 2015, se derogó el Decreto Ejecutivo Nro. 1206 de 26 de Junio de 2012, publicado en el Registro Oficial Nro. 745 de 13 de Julio de 2012, el cual designaba a MIDUVI la emisión de pre viabilidades para la función ejecutiva.</p>
Promover el acceso a vivienda adecuada y a suelo urbanizado y urbanizable a nivel nacional	<ul style="list-style-type: none"> • Porcentaje de viviendas de vivienda cualitativo Meta: 31,4 Resultado: 33,7 • Porcentaje de disminución del déficit de vivienda cuantitativo Meta: 13,1 Resultado: 14,2 • Porcentaje de hogares hacinados Meta: 31,6 Resultado: 11,8 • Número de familias que han recibido apoyo estatal para mejorar sus condiciones de habitabilidad Meta: 11600 Resultado: 7332 • Número de viviendas entregadas Meta: 10595 Resultado: 10906
Afianzar las capacidades de planificación, rectoría, coordinación y gestión del Estado y la articulación entre los diferentes actores de ciudades, asentamientos humanos y vivienda a nivel nacional	<ul style="list-style-type: none"> • Número de familias capacitadas en buen uso de la vivienda y convivencia social Meta: 2000 Resultado: 4502 • Porcentaje de certificados de catastrólos emitidos Meta: 2,49 Resultado: 2,50
FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS	
SUBSECRETARÍA DE VIVIENDA	
SUBSECRETARÍA DE HÁBITAT Y ASENTAMIENTOS HUMANOS	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
N.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
									Literal k del Art. 7 de la LOTAP

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Ciudades Satélites Rurales	7.526,40	7.526,40	100	http://transparencia.miduv.gov.ec/index.php/category/508-cumplimiento-de-ejecucion-programatica-y-presupuestaria
Programa de Vivienda Rural	198.409,97	198.243,58	100	
Programa Nacional de Vivienda Social	896.723,48	893.444,28	96	
Mano Ancha Espino	1.763.383,26	1.725.293,30	98	
Programa Nacional de Gestión de Riesgo	41.509,55	41.509,55	100	
Legalización de Tierras	323,12	323,12	100	
Vivienda Urbana	145,80	145,80	100	
Corriente	246.952,07	245.806,73	100	
TOTAL	3.144.973,85	3.072.292,76	98	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
5	3.144.973,85	246.952,27	245.806,73	2.898.021,58
				2.626.486,03

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infmg Cuantía	20	46.784,28	20	46.784,28	
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	1	7.410,71	1	7.410,71	
Proceso de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa	6	62.567,40	8	54.530,00	http://transparencia.midul.gov.ec/index.php/cat
Menor Cuantía	5	446.766,00	10	1.154.218,00	www.gub.ek/index.php/cat
Lista corta					http://www.gub.ek/index.php/cat
Producción Nacional					http://www.gub.ek/index.php/cat
Terminación Unilateral					http://www.gub.ek/index.php/cat
Consultoría					http://www.gub.ek/index.php/cat
Régimen Especial					http://www.gub.ek/index.php/cat
Catálogo Electrónico	88	3.344,90	88	3.344,90	
Colocación	3	1.563.648,00	3	877.500,00	
Peñas Inclusiones					
Otras	7	1.128.400,00			

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
"NO APLICA", En virtud que la Dirección Provincial Santa Elena no ha realizado enajenación de bienes en este periodo		http://transparencia.midul.gov.ec/index.php/category/209-informacion-referente-a-la-enajenacion-de-bienes

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
"NO APLICA", en virtud que la Dirección Provincial Santa Elena no ha realizado expropiaciones y/o donaciones		http://transparencia.midul.gov.ec/index.php/category/210-informacion-referente-a-expropiaciones-donaciones

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTSP)
				http://transparencia.midul.gov.ec/index.php/category/211-incorporacion-de-recomendaciones-y-dictamenes-por-parte-de-las-entidades-de-la-funcion-de-transparencia-y-control-social-y-la-procuraduria-general-del-estado

Elaborado por:

Aprobado por:

Arq. Jaime Roca Múdas
 Director Provincial Santa Elena

Ing. Giner Méndez Bajajá
 Coordinadora Zonal 5