

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
 MINISTERIO DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA (MIDUVI)  
 DIRECCION PROVINCIAL DE CHIMBORAZO  
 ENERO - DICIEMBRE 2014



DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Dirección Provincial de Chimborazo
Pertenece a qué institución:	Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda
Adscrita a qué institución:	X
Periodo del cual rinde cuentas:	Año Fiscal 1ro de Enero - 31 de Diciembre de 2014

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	X
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CDRPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	Chimborazo
Cantón:	Robamba
Parroquia:	Lizarzaburo
Dirección:	Primera Constituyente y Brasil
Correo electrónico:	<a href="mailto:mfalcon@miduvi.gob.ec">mfalcon@miduvi.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.habitatvivienda.gob.ec">www.habitatvivienda.gob.ec</a>
Teléfono:	032960947 - 032963031
RUC:	0660800480001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Arq. María de los Angeles Duarte Pesantes
Cargo del o la representante legal de la institución:	Ministra de Desarrollo Urbano y Vivienda
Fecha de designación:	18 de febrero de 2015
Correo electrónico:	<a href="mailto:raherrera@miduvi.gob.ec">raherrera@miduvi.gob.ec</a>
Teléfono:	022983-600 ext 1007

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Ing. Edgar Antonio Sánchez Izquierdo
Cargo:	Director Provincial (e) de MIDUVI Chimborazo
Fecha de designación:	23 de Marzo de 2015
Correo electrónico:	<a href="mailto:mfalcon@miduvi.gob.ec">mfalcon@miduvi.gob.ec</a>
Teléfono:	032 960947 - ext 4210

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Ing. Edgar Antonio Sánchez Izquierdo
Cargo:	Director Provincial (e) de MIDUVI Chimborazo
Fecha de designación:	23 de Marzo de 2015
Correo electrónico:	<a href="mailto:mfalcon@miduvi.gob.ec">mfalcon@miduvi.gob.ec</a>
Teléfono:	032960-947 ext 4210

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Ing. Luis Eduardo Lopez Villamarín
Cargo:	Analista de Tecnología e Información
Fecha de designación:	10 de Diciembre de 2014
Correo electrónico:	<a href="mailto:llopez@miduvi.gob.ec">llopez@miduvi.gob.ec</a>
Teléfono:	032960947 ext 4211

COBERTURA INSTITUCIONAL		
CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA		
NIVEL	Nº. DE UNIDADES	COBERTURA
Nacional	1	Cobertura Nacional en cada capital de provincia

CANTIDAD DE ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRAN:		
NIVEL	Nº. DE UNIDADES	COBERTURA
Zonal		
Regional		
Provincial	1	Cobertura Nacional en cada capital de provincia
Distrital		
Circuitos		

CANTIDAD DE UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRAN							LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NIVEL	Nº DE USUARIOS	COBERTURA	Nº DE USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDAD O PUEBLOS		
Nacional							
Zonal							
Regional							
Provincial	1	Chimborazo	3200	1714 Masculino - 1486 Femenino	1812 Indígenas - 1201 Mestizos - 180 Montubios - 7 Afroecuatorianos		<a href="#">Cantidades de unidades de atención o gestión que integran</a>
Distrital							
Circuitos							
Cantonal							
Parroquial							
Comunidad o recinto							

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	<a href="#">Mecanismos de participación ciudadana</a>
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	No	<a href="#">Certificación de participación existentes en el territorio</a>

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	SI	<a href="#">Consejos Ciudadanos Sectoriales</a>
Diálogos periódicos de deliberación	No	
Consejo Consultivo	No	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	No	<a href="#">Información referente a mecanismos de participación ciudadana PDF</a>
Audiencia pública	No	
Otros	No	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Solicitudes, viabilidad y atención a bonos de vivienda, financiamiento para proyectos de vivienda, construcción de viviendas para discapacitados, mejoramiento de cantones y regeneraciones urbanas, financiamiento, atención e inspecciones a reasentamientos de viviendas. (Compromisos ministeriales: 21661, 21662)	Gabinete Itinerante	Cumplido	<a href="http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/512-nivel-de-cumplimiento-de-los-compromisos-asumidos-con-la-comunidad">http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/512-nivel-de-cumplimiento-de-los-compromisos-asumidos-con-la-comunidad</a>

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	SI	<a href="#">Veedurías Ciudadanas</a>	Talleres de corresponsabilidad dictados en la provincia en el 2014
Observatorios ciudadanos	No	<a href="#">Observatorios Ciudadanos</a>	
Comités de usuarios	No	<a href="#">Comités de usuarios</a>	
Defensorías comunitarias	No	<a href="#">Defensorías Comunitarias</a>	
Otros	No	<a href="#">Otros Mecanismos Control</a>	

RENDICIÓN DE CUENTAS					
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS		PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAP11)	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	Se conformó el equipo de rendición de cuentas de la EOD	<a href="http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/13-chimborazo">http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/13-chimborazo</a>	El equipo fue conformado por funcionarios de diferentes áreas de la EOD
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	SI	El equipo de rendición de cuentas preparó la propuesta del proceso y lo sometió a validación y retroalimentación en talleres internos, llevado a cabo en la institución con todas las unidades administrativas que forman parte del equipo de rendición de cuentas nacional		La misma propuesta fue utilizada en las 24 EOD (Direcciones Provinciales)
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	Se cumplió con la evaluación de la Gestión de la EOD	<a href="http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/48-chimborazo">http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/48-chimborazo</a>	Se realizó esta evaluación con el equipo de funcionarios de la EOD
	Llenar el Formulario de Informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	Se cumplió con el llenado de las matrices del formulario		Este informe cursa la redacción de tal manera que no contenga tecnicismos que puedan dificultar la comprensión de los usuarios
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	SI	Se cumplió con la redacción del Informe de Rendición de Cuentas		El Informe de Rendición de Cuentas fue socializado con los funcionarios de la EOD
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	SI	Se cumplió con la socialización del Informe de Rendición de Cuentas		
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	SI	Se ha difundido el Informe de Rendición de Cuentas a través del sitio Web Institucional	<a href="http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/81-chimborazo">http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/81-chimborazo</a>	
	Planificación de los eventos participativos	SI	Se definió la agenda con el evento a la que se invitó a la ciudadanía beneficiaria de los servicios de esta institución		
	Realización del evento de rendición de cuentas	SI	El evento de Rendición de Cuentas fue Realizado de acuerdo a los lineamientos emitidos por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social		Registros fotográficos y de asistencia a los eventos
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	SI	24 de febrero de 2015		
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	SI	El evento se llevó a cabo Auditorio de la ESPOCH		
FASE 3	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuenta.	SI	Se incorporaron todos los aportes ciudadanos, en particular los que fueron asumidos como compromiso institucional		Los aportes se describen en la matriz siguiente
	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	SI	Se realizó el ingreso del formulario en el Sistema de Rendición de Cuentas al 31 de marzo de 2015	<a href="http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/502-chimborazo">http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/502-chimborazo</a>	

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:
1. El año 2014 se atendió en un porcentaje alto a los beneficiarios de la parte rural en los diferentes programas
2. Se propone atender a la Gente del área urbana en el mismo porcentaje del que fue atendido en lo rural

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
No aplica				<a href="#">Aporte Ciudadano Rendición de Cuentas</a>

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	0	0	0	0	0%	<a href="#">Certificación Dirección de Comunicación Social</a>
Prensa:	0	0	0	0	0%	
Televisión:	0	0	0	0	0%	
Medios digitales:	0	0	0	0	0%	

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="#">Sitio Web de los contenidos de la LOTAIP</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/502-chimborazo">http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/502-chimborazo</a>

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	<a href="#">Plan Estratégico Institucional (PEI)</a>
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	<a href="#">Plan Operativo Anual (POA)</a>

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS AGRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):						
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	Incorporar dentro de la gestión institucional o personal proveniente de las nacionalidades y pueblos indígenas	Se ha incorporado un compañero de la nacionalidad Indígena	1	1 Hombre	Kichwa
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	No					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI	Garantizar la accesibilidad física a las personas con discapacidad y accesibilidad a la información Pública	Recuperencia de las personas con discapacidad a los servicios que ofrece la institución	95	50 Hombres y 45 Mujeres	Mestizo e indígenas
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	No					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	SI	Garantizar acceso a la información pública a personas migrantes	Recuperencia de las personas migrantes a los servicios que ofrece la institución	41	19 Hombres y 22 Mujeres	Mestizo

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES / COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES / COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES / COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</b>	
Promover un desarrollo territorial policéntrico incluyente, bajo criterios de sostenibilidad, de acuerdo a la planificación para el Buen Vivir, a la estrategia territorial nacional (ETN) y al modelo de desarrollo del buen vivir.	Ejecutar proyectos que promueven un crecimiento planificado y ordenado de los asentamientos humanos: Generación y restauración de áreas verdes para la ciudad de Guayaquil - Guayaquil Ecológico, Programa de Intervención Territorial Integral, Revitalización del Centro Histórico de Quito, Ciudades Satélites Rurales y Asistencia Técnica en Catastros y Avalúos.
Facilitar el acceso a vivienda habitable, segura y adecuada y el acceso a suelo con servicios.	Ejecutar proyectos que permiten cumplir con la entrega de la compensación social directa del bono de vivienda a los sectores más vulnerables de la población: Programa de Vivienda Rural y Urbano Marginal, Vivienda Urbana, Proyecto de vivienda Manuela Espejo, Socio Vivienda, Proyecto Nacional de Gestión del Riesgo para el Hábitat y la Vivienda, Programa Nacional de Vivienda Social, Titulación Legalización de Tierras, Programa Nacional de Desarrollo Urbano.
Afianzar las capacidades de planificación, rectoría, coordinación, gestión del Estado y la articulación entre los diferentes actores del Sistema de Hábitat, Asentamientos Humanos y Vivienda.	Ejecutar acciones que permiten fortalecer la articulación entre los diferentes actores del Sistema Hábitat, Asentamientos Humanos y Vivienda. Realización de Congresos, Conversatorios, Foros, Seminarios Talleres para tratar sobre temas de rectoría, planificación urbana, etc. con la participación del sector privado y público. Ejecutar el Proyecto Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales en Ordenamiento Territorial, Planificación Urbana y Gestión del Suelo que permita una adecuada gestión del hábitat: Ley de Uso y Gestión del Suelo, reglamentos y normas.

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VIVIENDA INVERSION	4.899.999.00	4.821.393.30	98.40%	<a href="#">Vivienda Inversión</a>
GASTO CORRIENTE	251.051.16	251.002.11	99.98%	<a href="#">Gasto Corriente</a>
<b>TOTAL</b>	<b>5.151.050.16</b>	<b>5.072.395.41</b>	<b>98.47%</b>	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
5.151.050.16	251.051.16	251.002.11	4.899.999.00	4.821.393.30
<b>TOTAL MIDUVI</b>	<b>251.051.16</b>	<b>251.002.11</b>	<b>4.899.999.00</b>	<b>4.821.393.30</b>

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN
	ADJUDICADOS		FINALIZADOS		
	NÚMERO TOTAL	VALOR TOTAL	NÚMERO TOTAL	VALOR TOTAL	
Infima cuantía	21	16.495.08	21	16.495.08	<a href="http://transparencia.miduvi.gob.ec/phocadownload/2015/Chimborazo/RENDICIONCuentas/fase3/MEDIOSVERIFICACION/PROCESOSDECONTRATACIONYCOMPRASPUBLICAS/infima%20cuantia.pdf">http://transparencia.miduvi.gob.ec/phocadownload/2015/Chimborazo/RENDICIONCuentas/fase3/MEDIOSVERIFICACION/PROCESOSDECONTRATACIONYCOMPRASPUBLICAS/infima cuantia.pdf</a>
Publicación					
Licitación					
Subasta inversa electrónica					
Procesos de declaratoria de emergencia					<a href="http://transparencia.miduvi.gob.ec/phocadownload/2015/Chimborazo/RENDICIONCuentas/fase3/MEDIOSVERIFICACION/PROCESOSDECONTRATACIONYCOMPRASPUBLICAS/medios de verificación procesos de contratación, compras publicas bienes y servicios.pdf">http://transparencia.miduvi.gob.ec/phocadownload/2015/Chimborazo/RENDICIONCuentas/fase3/MEDIOSVERIFICACION/PROCESOSDECONTRATACIONYCOMPRASPUBLICAS/medios de verificación procesos de contratación, compras publicas bienes y servicios.pdf</a>
Concurso público					
Contratación directa	16	106.880.00			
Menor cuantía	17	2.795.591.09			
Lista corta					
Producción nacional					
Terminación unilateral					
Consultoría					
Régimen especial					
Catálogo electrónico	2	367.23	2	367.23	<a href="http://transparencia.miduvi.gob.ec/phocadownload/2015/Chimborazo/RENDICIONCuentas/fase3/MEDIOSVERIFICACION/PROCESOSDECONTRATACIONYCOMPRASPUBLICAS/catalogo_electronico.pdf">http://transparencia.miduvi.gob.ec/phocadownload/2015/Chimborazo/RENDICIONCuentas/fase3/MEDIOSVERIFICACION/PROCESOSDECONTRATACIONYCOMPRASPUBLICAS/catalogo_electronico.pdf</a>
Cotización					
Ferias inclusivas					

Otras	47	1.841.244.12	40	1.250.820.44	<a href="http://transparencia.miduvi.gob.ec/photos/download/2015/Chimborazo/BENDICIONCUENTAS/fase3/MEDIOSVERIFICACION/PROCESOSDECONTRACIONYCOMPRASPUBLICAS/certificacion otros procesos SAV-BID.pdf">http://transparencia.miduvi.gob.ec/photos/download/2015/Chimborazo/BENDICIONCUENTAS/fase3/MEDIOSVERIFICACION/PROCESOSDECONTRACIONYCOMPRASPUBLICAS/certificacion otros procesos SAV-BID.pdf</a>
-------	----	--------------	----	--------------	---

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA		<a href="#">Enajenación de Bienes</a>

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA		<a href="#">Expropiación/Donaciones</a>

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTIP)
NO APLICA				<a href="#">Recomendaciones y Dictámenes por entidades de transparencia y Control Social</a>

Elaborado por:

Inj. Edgar Antonio Sánchez Izquierdo  
DIRECTOR (e) PROVINCIAL MIDUVI CHIMBORAZO

Aprobado por:

Msc. Blanca Guamangate  
COORDINADORA ZONAL 3