FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
MINISTERIO DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA
OFICINA TECNICA DE MANABÍ MIDUVI
ENERO - DICIEMBRE 2017

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Oficina Técnica de Manabí
Pertenece a qué institución:	Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda
Adscrita a qué institución:	X

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARIAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	X
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PUBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	Manabí
Cantón:	Portoviejo
Parroquia:	Andrés de Vera
Dirección:	Calle 15 de abril y Los Nardos
Correo electrónico:	maparedes@miduvi.gob.ec
Página web:	www.habitatyvivienda.gob.ec
Teléfonos:	(02) 2983-600 / (05) 2933-177 / (05) 2933-802
RUC:	1360006750001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Ing. Adrián David Sandolya Unamuno
Cargo del o la representante legal de la institución:	Ministro de Desarrollo Urbano y Vivienda (e)
Fecha de designación:	06 de enero de 2018
Correo electrónico:	groldan@miduvi.gob.ec
Teléfonos:	022983-600 ext. 1007

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Marcos Antonio Paredes Salto
Cargo:	Director Oficina Técnica de Manabí
Fecha de designación:	12 de junio de 2017
Correo electrónico:	maparedes@miduvi.gob.ec
Teléfonos:	(02) 2983-600 / (05) 2933-177 / (05) 2933-802

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Marcos Antonio Paredes Salto
Cargo:	Director Oficina Técnica de Manabí
Fecha de designación:	12 de junio de 2017
Correo electrónico:	maparedes@miduvi.gob.ec
Teléfonos:	(02) 2983-600 / (05) 2933-177 / (05) 2933-802

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Ec. Jorge Cedeño Solorzano
Cargo:	Analista Zonal de Planificacion
Fecha de designación:	31 de enero de 2018
Correo electrónico:	jcevedeno@miduvi.gob.ec
Teléfonos:	(05) 2933-802 / (05) 2933-177 ext. 6628

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Periodo del cual rinde cuentas:	01 de Enero al 31 de Diciembre de 2017
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	07 de Marzo 2018
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Auditorio de la Gornación de Manabí en la ciudad de Portoviejo

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	23

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:

COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	7
Regional	
Provincial	23
Distrital	
Circutos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:

NIVEL	N.- DE UNIDADES	N. USUARIOS	COBERTURA	USUARIOS POR GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	
Nacional	23		Cobertura Nacional en cada capital de provincia									http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1951-cobertura-geografica-unidades-de-atencion-o-gestion-que-integra
Zonal												
Regional												
Provincial	1	2417	Cobertura en cada capital de provincia	986	1431	N/A	22	2377	1	17	0	
Distrital:												
Circutal												
Cantonal:												
Parroquial:												
Comunidad o recinto:												

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS AGRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SÍ O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	No. DE USUARIOS POR GENERO			No. DE USUARIOS POR PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
					MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROAMERICANO
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	NO											
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	NO											
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	NO											
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI	Taller de sensibilización a los servidores públicos del MIDUVI sobre género y enfoque de derechos.	Servidores públicos informados sobre el enfoque de los derechos humanos, con énfasis en la población LGBTI	49	31	18		26	20	2		1
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO											

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1846-participacion-ciudadana
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	SI	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1846-participacion-ciudadana

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	SI	2	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1953-mecanismos-de-participacion-ciudadana
Diálogos periódicos de deliberación	NO		
Consejo Consultivo	NO		
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO		
Audiencia pública	NO		
Otros	SI	2	

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	NUMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	NO		http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1955-mecanismos-de-control-social
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	SI	Constituir, registrar, legalizar las directivas provisionales o vigentes que tendrán un periodo de dos años.	
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
"**NO APLICA**", en virtud que no se han asumido compromisos con la comunidad			http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1954-nivel-de-cumplimiento-de-los-compromisos-asumidos-con-la-comunidad

RENDICIÓN DE CUENTAS

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP(1))	OBSERVACIONES
FASE 1	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	Se conformó el equipo de rendición de cuentas integrado por los titulares de las Subsecretarias de Vivienda, Hábitat y Espacio Público, Coordinaciones Generales Jurídica, Administrativa Financiera, Planificación y Gestión Estratégica, Zonales, Direcciones de Comunicación Social, Información, Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos, Planificación e Inversión, Administrativa, Gestión del Cambio de Cultura Organizativa, Tecnologías de la Información y Comunicación, Oficinas Técnicas y Gerencia Institucional de Acompañamiento Social	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1695-manabi	Es necesario indicar que los equipos de rendición de cuentas se han conformado a nivel de Planta Central, Oficinas Técnicas, las Coordinaciones Zonales serán quienes estén liderando que se cumpla el proceso en cada una de sus Oficinas Técnicas. Debido a que las autoridades no pueden por sus actividades estar inmersos en este proceso directamente, han delegado oficialmente a sus representantes
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	SI	El equipo de rendición de cuentas nacional preparó la propuesta del proceso y lo sometió a validación y retroalimentación en talleres internos, llevado a cabo en la institución con todas las unidades administrativas que forman parte del equipo de rendición de cuentas nacional		La misma propuesta servirá para las 23 Oficinas Técnicas
	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	En cada uno de los niveles UDAF (Ministerio), EOD (Oficinas Técnicas se realizaron evaluaciones de la gestión		
	Llenar el formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	Los formularios han sido llenados por cada una de las 23 EOD (Oficinas Técnicas)		
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	SI	La Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos procederá a dar las directrices para redactar los mencionados Informes		Se tiene como plazo máximo el envió de las directrices para la elaboración de los informes narrativos a las Oficinas Técnicas hasta el día 24 de febrero de 2016
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	SI	La socialización interna se llevará a cabo en cada una de las 23 EOD con la presencia de todos los funcionarios de cada una de las EOD		Las fotografías de la Socialización de cada una de las EOD serán ingresadas en la Fase "1"
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	NO	Pendiente	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1718-manabi	
	Planificación de los eventos participativos	NO	Pendiente		
	Realización del evento de rendición de cuentas	NO	Pendiente		
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	NO	Pendiente		
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	NO	Pendiente		
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el *Informe de rendición de cuentas*.	SI	Descritos en la matriz siguiente		
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	NO	Pendiente	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1718-manabi	

Describa los principales aportes ciudadanos recibidos:

DATOS DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS

Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía	NO. DE USUARIOS	NO. DE USUARIOS POR GÉNERO			NO. DE USUARIOS POR PUEBLO Y NACIONALIDADES				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	% DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCION DE RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
1.- Se espera que se invierta más en bonos para personas con discapacidad.	SI	30%	En este sentido no se cumplio en su totalidad por motivo que el programa manuela espejo pasaría a la secretaria toda una vida, las manuelas que impulsa el gobierno nacional.	Nueva secretaría para los planes de vivienda de personas con discapacidad	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1956-incorporacion-de-los-aportes-ciudadanos-de-la-rendicion-de-cuentas-del-ano-anterior-la-gestion-institucional
2.- Se espera una participación de la parte social del MIDUVI para los reasentamientos como el Guabito y en conjunto con la Policía Nacional para erradicar la delincuencia y el expendio de drogas en el sector.	SI	100%	Se cumplir con los requerido en ese reasentamiento ya que se coordinó con la policía nacional para dar vigilancia y control atender al pedido de la ciudadanía en cuestiones de seguridad	N/A	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1956-incorporacion-de-los-aportes-ciudadanos-de-la-rendicion-de-cuentas-del-ano-anterior-la-gestion-institucional
3.- Se espera que se vuelva otorgar nuevamente viviendas al sector rural.	SI	60%	Se atendió mayormente en el sector rural debido a situaciones prioritarias	Aun se continua atendiendo a personas afectadas del terremoto 16 A	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1956-incorporacion-de-los-aportes-ciudadanos-de-la-rendicion-de-cuentas-del-ano-anterior-la-gestion-institucional
4.- Se espera la colaboración del MIDUVI para realizar mingas de limpieza en los asentamientos urbanizados por el Gobierno.	SI	100%	Se cumplió con diferentes mingas con la organización del Ministerio de Desarrollo y Vivienda en los diferentes reasentamientos de la provincia	N/A	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1956-incorporacion-de-los-aportes-ciudadanos-de-la-rendicion-de-cuentas-del-ano-anterior-la-gestion-institucional
5.- Se espera que se comience con las construcción de viviendas en las zonas denominadas cero.	SI	20%	No se cumplió en su totalidad por regulación de los municipios por este motivo no se ha podido construir en las zonas cero	Aun los municipios se encuentran en regulación de los terrenos de la zona cero para la construcción de vivienda social en estos sectores	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1956-incorporacion-de-los-aportes-ciudadanos-de-la-rendicion-de-cuentas-del-ano-anterior-la-gestion-institucional

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	NO			http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1957-difusion-y-comunicacion-de-la-gestion-institucional
Prensa:	NO			
Televisión:	NO			
Medios digitales:	NO			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAGINA WEB DE LA INSTITUCION
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	https://www.habitatyvivienda.gob.ec/transparencia/
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1741-manabi

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR

ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1958-planificacion-articulacion-de-politicas-publicas-al-plan-nacional-del-buen-vivir
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
MINISTERIO DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA
OFICINA TECNICA DE MANABÍ MIDUVI
ENERO - DICIEMBRE 2017

Incrementar los mecanismos que promuevan el desarrollo territorial policéntrico incluyente, bajo criterios de sostenibilidad, coherentes con el buen vivir y acordes a la estrategia territorial nacional (ETN) y al modelo de desarrollo del buen vivir.	• Número de documentos técnicos elaborados sobre uso y gestión de suelo Meta: 4 Resultado: 4 • Número de Municipios que han recibido capacitación y apoyo técnico en materia de ordenamiento territorial y herramientas de gestión de suelo Meta: 50 Resultado: 50
ncrementar el acceso a vivienda habitable, segura y adecuada y el acceso a suelo con servicios a nivel nacional.	• Porcentaje de disminución del déficit de vivienda cualitativo Meta: 32.5 Resultado:32.5 • Déficit habitacional cuantitativo de la vivienda (nacional) Meta: 12.28 Resultado:12.28 • Déficit habitacional cuantitativo de la vivienda (rural) Meta: 22.64 Resultado:22.64 • Porcentaje de hogares que viven en hacinamiento (nacional) Meta: 11.15 Resultado: 11.15 • Porcentaje de hogares que viven en hacinamiento (rural) Meta: 13.73 Resultado: 13.73 • Número de familias que han recibido apoyo estatal para mejorar sus condiciones de habitabilidad Meta:5,900 Resultado: 4,948 • Número de viviendas entregadas Meta: 17,622 Resultado: 23,870 • Número de proyectos inmobiliarios de interés y de producción social calificados Meta: 59 Resultado: 144 • Número de asistencias técnica - social brindadas por el MIDUVI a los aspirantes a los incentivos de vivienda Meta: 100 Resultado: 781 • Número de familias capacitadas en buen uso de la vivienda y convivencia social Meta: 1,500
Incrementar los mecanismos que afiancen las capacidades de planificación, rectoría, coordinación y gestión del Estado y la articulación entre los diferentes actores del Sistema de Hábitat, Asentamientos Humanos y Vivienda a nivel nacional.	• Número de GADs asistidos en la implementación de un observatorio de valor del suelo en su primera fase Meta: 8 Resultado: 8 • Porcentaje de certificados de catastros emitidos Meta: 0.76 Resultado : 0.7828

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
1.- Incrementar los mecanismos que promuevan el desarrollo territorial policéntrico incluyente, bajo criterios de sostenibilidad, coherentes con el buen vivir y acordes a la estrategia territorial nacional (ETN) y al modelo de desarrollo del buen vivir.	N. DE META	DESCRIPCIÓN	"NO APLICA"	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100%	"NO APLICA"
	1			1,00	1,00		
2.- Incrementar el acceso a vivienda habitable, segura y adecuada y el acceso a suelo con servicios a nivel nacional.	N. DE META	DESCRIPCIÓN	"NO APLICA"	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100%	"NO APLICA"
	1			1,00	1,00		
3.- Incrementar los mecanismos que afiancen las capacidades de planificación, rectoría, coordinación y gestión del Estado y la articulación entre los diferentes actores del Sistema de Hábitat, Asentamientos Humanos y Vivienda a nivel nacional	N. DE META	DESCRIPCIÓN	"NO APLICA"	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100%	"NO APLICA"
	1			1,00	1,00		
					TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	100%	

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

TIPO	DESCRIPCION	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Programa y/o proyecto	Programa de intervencion territorial integral	436.650,27	427.805,23	98%	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1959-cumplimiento-de-ejecucion-presupuestaria
Programa y/o proyecto	Programa de reforma insitucional de la gestion publica	223.708,00	223.708,00	100%	
Programa y/o proyecto	Programa nacional de vivienda social	18.417,94	11.838,56	64%	
Programa y/o proyecto	Proyecto nacional de gestion del riesgo para el habitat y la vivienda	3.185.732,34	2.887.525,04	91%	
Programa y/o proyecto	Proyectos integrales de vivienda - PIV	72.046.623,34	69.670.590,14	97%	
Programa y/o proyecto	Corriente	811.742,36	802.688,50	99%	
Programa y/o proyecto	Sistema nacional descentralizado de la gestion del riesgo y emergencias	1.908.080,05	1.907.779,28	100%	
TOTAL		78.630.954,30	75.931.934,75	96,57%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCION PRESUPUESTARIA
78.630.954,30	811.742,36	802.688,50	77.819.211,94	75.129.246,25	96.57%

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	53	54.094,76	53	54.094,76	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1960-procesos-de-contratacion-y-compras-publicas-de-bienes-y-servicios
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	2	20.561,00	1	5.562,00	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	3	210.425,75	3	386.828,54	
Concurso Público					
Contratación Directa	2	65.495,00	5	223.882,19	
Menor Cuantía					
Lista corta			1	215.601,40	
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial	1	6.718,24	1	13.320,00	
Catálogo Electrónico	115	175.143,09	91	105.053,71	
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
"**NO APLICA**", en virtud que en la Oficina Técnica de Manabi, no se ha realizado Enajenación de bienes en este periodo		http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1961-informacion-referente-a-la-enajenacion-de-bienes

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
"**NO APLICA**", en virtud que en la Oficina Técnica de Manabi, no se ha realizado Expropiaciones y/o Donaciones de bienes en este periodo		http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1962-informacion-referente-a-expropiaciones-donaciones

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	No. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	No. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Contraloría General del Estrado	Informe del examen especial Nro DAOeIS -2017 I comunicado mediante memorando Nro. MIDUVI -GOTM-2017- 6658-M DE FECHA 13 de noviembre 2017 elaborado por Ing. Marco Paredes Director Oficina Técnica Manabí y dirigido al Ing. José Gregorio Cedeño Especialista en vivienda sobre el Examen especial de los Recursos entregados para la recuperación habitacional de los damnificados del terremoto de 16 de abril en el Ministerio de Desarrollo Urbano y vivienda (MIDUVI), y entidades relacionadas, por el periodo comprendido entre el 16 de abril de 1016 y de agosto de 2017	Memorando Nro. MIDUVI -GOTM-2017- 6658-M DE FECHA 13 de noviembre 2017 suscrito por el Ing. Marcos Antonio Paredes Saltos Director Oficina Técnica Manabí y dirigido al Sr. Mgs. Pedro Antonio Ortega Vera Director de Oficina Tecnica Guayas	Cumplimiento 100%	Este cumplimientose refiere a la difucion del informe a todo los departamento de las oficina tecnica de Manabí. El cumplimiento de las recomendaciones se encuentran en proceso por cada departamento de la oficina técnica.	http://transparencia.miduvi.gob.ec/index.php/category/1963-incorporacion-de-recomendaciones-y-dictamenes-por-parte-de-las-entidades-de-la-funcion-de-transparencia-y-control-social-y-la-procuraduria-general-del-estado

Econ. José Cedeño
Analista de Planificación

Mg. Marcos Paredes
Director Oficina Técnica Manabí

Arq. Soraya Viteri
Coordinación Zonal 4