

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Especial o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Oficina Técnica de Cotacapi: MIOU
Ente a la que presta servicios:	Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda
Adscripción a qué institución:	X
FUNCIONA A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Planeación y Control Social	
Función Electoral	
OTRO	
SECTOR	
SECRETARÍAS NACIONALES	
INSTITUTOS COORDINADORES	
INSTITUTOS SECTORIALES	X
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE CALIDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
CONSEJOS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
EMPRESA PÚBLICA	
CONCEJOS	
INSTRUMENTOS DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
COORDINACIONES	
PROGRAMAS	
COMISIÓN	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	
NIVEL DEL RENDIR CUENTAS	
Entidad de Administración Especial - UDAEP	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD	X
Entidad de Atención al Ciudadano - UAC	
CONTACTO	
Presidencia	Cotacapi
Calle	Laureles
Barrio	Barrio 4000
Código Postal	24000000 (Código Postal 2400 y Río Angostura)
Correo electrónico	info@cotacapi.gov.co
Página web	www.cotacapi.gov.co
Teléfono	(02) 2861-600 (02) 2802-584 (02) 2800-493 ext. 4229
Fax	(02) 2861-600 ext. 1029
REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	
Nombre del o de la representante legal de la institución:	Dr. Juan Rodríguez Alvarado Díaz
Cargo del o de la representante legal de la institución:	Ministro de Desarrollo Urbano y Vivienda
Fecha de designación:	01 de enero de 2017
Correo electrónico:	info@cotacapi.gov.co
Teléfono:	(02) 2861-600 ext. 1029
RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA	
Nombre del o de la responsable:	Dr. Juan Rodríguez Alvarado Díaz
Cargo:	Director, Oficina Técnica de Cotacapi
Fecha de designación:	18 de noviembre del 2016
Correo electrónico:	info@cotacapi.gov.co
Teléfono:	(02) 2861-600 (02) 2802-584 (02) 2800-493 ext. 4229
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
Nombre del o de la responsable:	Dr. Juan Rodríguez Alvarado Díaz
Cargo:	Director, Oficina Técnica de Cotacapi
Fecha de designación:	18 de noviembre del 2016
Correo electrónico:	info@cotacapi.gov.co
Teléfono:	(02) 2861-600 (02) 2802-584 (02) 2800-493 ext. 4229
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA	
Nombre del o de la responsable:	Dr. Juan Rodríguez Alvarado Díaz
Cargo:	Director, Oficina Técnica de Cotacapi
Fecha de designación:	18 de noviembre del 2016
Correo electrónico:	info@cotacapi.gov.co
Teléfono:	(02) 2861-600 (02) 2802-584 (02) 2800-493 ext. 4229
DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
Período del cual rinde cuentas:	01 de Enero al 31 de Diciembre 2016
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	
COORDINACIÓN NACIONAL UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	
Nombre:	Dr. Juan Rodríguez
Código:	21

[illegible]

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	http://transparencia.mec.gov.co/publico/mc/informacion/C796.htm#seccion=contenidos
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	No	

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL		PUNTAJE (1-5)	FECHAS DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	ENLACE AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN
Mecanismos de control social generados por la comunidad				
Asambleas ciudadanas	No			https://transparencia.colombia.gov.co/institucion/la-transparencia/2019/06/20/medios-de-control-social
Observatorios ciudadanos	No			
Comités de usuarios	No			
Defensorías comunitarias	No			
Otros	No			

2/6

RENDICIÓN DE CUENTAS					
FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONSA SI O NO	DESCRIBE LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Jurnal o Aol, Twitter)	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Unidad Operativa Documentada (UOD) y Unidad de Atención.	SI	Se conformó el equipo de rendición de cuentas integrado por los titulares de las Subsecretarías de Vivienda, Hábitat y Espacio Público, Coordinaciones Generales Jurídicas, Administrativa Financiera, Planificación y Gestión Estratégica, Zonales, Direcciones de Comunicación Social, Información, Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos, Planificación e Inversión, Administraciones, Sección del Centro de Cultura Organizativa, Tecnología de la Información y Comunicación, Oficina Técnica y Gerencia Institucional de Acompañamiento Social	http://transparencia.mdsu.gov.ec/index.php?option=com_content&view=article&id=1282&Itemid=100	Es necesario indicar que los equipos de rendición de cuentas se han conformado a nivel de Planta Central, Oficinas Técnicas, las Coordinaciones Zonales y las Unidades antes mencionadas que se cumplen al presente en cada una de las Oficinas Técnicas. Debido a que las actividades están interrelacionadas en este proceso, se han delegado oficialmente a sus representantes.
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	SI	El equipo de rendición de cuentas nacional preparó la propuesta del proceso y lo sometió a validación y retroalimentación en talleres internos, llevados a cabo en la institución con todos los unidades administrativas que forman parte del equipo de rendición de cuentas nacional		La misma propuesta servirá para los 33 Oficinas Técnicas
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Unidad Operativa Documentada (UOD) y Unidad de Atención.	SI	En cada una de las oficinas UDAF (Administración), UOD (Oficinas Técnicas) se realizaron evaluaciones de la gestión	http://transparencia.mdsu.gov.ec/index.php?option=com_content&view=article&id=1282&Itemid=100	Se realizó esta evaluación con el equipo de funcionarios de la UOD
	Uso del Formulario de Informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, UOD y Unidad de Atención.	SI	Los formularios han sido llenados por cada una de las 23 UOD (Oficinas Técnicas)		
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	SI	La Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos preparó a cada una de las direcciones para redactar los mencionados informes		Se tiene como plazo máximo el mes de las Direcciones para la elaboración de los informes parciales a las Oficinas Técnicas hasta el día 28 de febrero de 2017
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	SI	La socialización interna se llevará a cabo en cada una de las 23 UOD con la presencia de todos los funcionarios de cada una de las UOD		Las fotografías de la socialización de cada una de las UOD serán cargadas en la "Fase 1"
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios	No	Pendiente	http://transparencia.mdsu.gov.ec/index.php?option=com_content&view=article&id=1282&Itemid=100	
	Identificación de los eventos participativos	No	Pendiente		
	Realización del evento de rendición de cuentas	No	Pendiente		
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía	No	Pendiente		
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía	No	Pendiente		
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el informe de rendición de cuentas	SI	Se incorporaron todos los aportes ciudadanos, en particular los que fueron asumidos como compromisos institucionales		
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema actual.	NO	Pendiente	http://transparencia.mdsu.gov.ec/index.php?option=com_content&view=article&id=1282&Itemid=100	

Responde los siguientes apartes ciudadanos recibidos:

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS		NO. DE USUARIOS POR GÉNERO				NO. DE USUARIOS POR PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía	NO. DE USUARIOS	MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTEBLO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL (PONSA SI O NO)?	% DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	IMPACTOS SOCIALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
				(Después de particularidades que difundan la incorporación del aporte en la gestión institucional)	
Que dentro del proceso para ser beneficiario del Bono, se considere que no existe como requisito la cocina de inducción, pues se refiere que existen experiencias contrarias a lo que se ha planteado manifestando que se ha incrementado el consumo eléctrico en las familias que actualmente usan dichas cocinas, lo que afecta la economía de la familia según manifestara.	No				
Indicar si atiende a toda la propuesta con proyectos de vivienda, como se lo ha venido haciendo anteriormente, y que no se focaliza por sectores de intervención, pues existen familias que no están dentro de estos pilares y requieren ser atendidos con esta política social del Estado.	No				http://transparencia.mdsu.gov.ec/index.php?option=com_content&view=article&id=1282&Itemid=100 http://transparencia.mdsu.gov.ec/index.php?option=com_content&view=article&id=1282&Itemid=100 http://transparencia.mdsu.gov.ec/index.php?option=com_content&view=article&id=1282&Itemid=100 http://transparencia.mdsu.gov.ec/index.php?option=com_content&view=article&id=1282&Itemid=100
Que se asigne recursos a la provincia, para la ejecución de 6 proyectos que se encuentran calificados y que no fueron atendidos	No				

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Nº. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	"NO APOCA", en virtud que la difusión y comunicación de la gestión institucional referente al listado de medios de comunicación en los que publicaron publicidad y propaganda, según lo estipula el ART. 7º del Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación, correspondiente al periodo comprendido entre Enero - Diciembre 2016, concuerda los procesos de pago de publicidad y propaganda en la Dirección de Comunicación Social de Planta Central			http://transparencia.mdsu.gov.ec/index.php/links http://193.47.145.103/temas/comunicacion-de-la-institucion
Presencia				
Televisión:				
Medios digitales:				

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS		
MECANISMOS ADOPTADOS	POR SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTIAF	SI	http://www.transparencia.gov.ec/transparencia
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y los medios de verificación establecidos en el literal m, del Art. 7 de la LOTIAF	SI	http://transparencia.mdsu.gov.ec/index.php/comunicacion/376-comunicacion

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	POR SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PMB	SI	http://transparencia.mdsu.gov.ec/index.php/comunicacion/376-comunicacion-articulacion-de-politicas-publicas-al-plan-nacional-del-buen-vivir
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PMB	SI	

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	
Incrementar los mecanismos que promuevan el desarrollo territorial polifuncional inclusivo, bajo criterios de sostenibilidad, coherencia con el buen vivir y acorde a la estrategia territorial nacional (ETN) el modelo de desarrollo del buen vivir.	• Número de documentos técnicos elaborados sobre uso y gestión de suelo Meta: 2 Resultado: 3 • Número de Municipios que han recibido capacitación y apoyo técnico en materia de ordenamiento territorial y planeación de gestión de suelo Meta: 12 Resultado: 12
Incrementar el acceso a vivienda habitable, segura y adecuada y el acceso a suelo con servicios a nivel nacional.	• Porcentaje de disminución del déficit de vivienda cuantitativa Meta: 33.7 Resultado: 33.7 • Porcentaje de disminución del déficit de vivienda cuantitativa (nacional) Meta: 11.8 Resultado: 11.8 • Porcentaje de disminución del déficit de vivienda cuantitativa (jural) Meta: 26.8 Resultado: 26.8 • Porcentaje de hogares hacendados (nacional) Meta: 20.9 Resultado: 10.9 • Porcentaje de hogares hacendados (jural) Meta: 19.9 Resultado: 11.9 • Número de familias que han recibido apoyo estatal para mejorar sus condiciones de habitabilidad (nacional) Meta: 31,100 Resultado: 35,064 • Número de viviendas entregadas Meta: 4,212 Resultado: 10,142 • Número de proyectos inmobiliarios de interés y de producción social calificados Meta: 4.7 Resultado: 100 • Número de entidades técnicas - social brindadas por el MDSU a los egresados a los incentivos de vivienda Meta: 1,000 Resultado: 797 • Número de familias capacitadas en buen uso de la vivienda y convivencia social Meta: 2,000 Resultado: 2,716
Incrementar los mecanismos que afiancen las capacidades de planificación, gestión, coordinación y gestión del Estado y la articulación entre los diferentes actores del Sistema de MDSU, fortaleciendo Urbano y Vivienda a nivel nacional.	• Número de CADs asistidos en la implementación de un observatorio del suelo Meta: 10 Resultado: 9 • Porcentaje de certificados de catastro emitidos Meta: 0.87 Resultado: 12,7821

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA						
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META: POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA SESIÓN
1- Incrementar los mecanismos que promuevan el desarrollo territorial planificatorio inclusivo, bajo criterios de sostenibilidad, adherentes con el buen vivir y acorde a la Estrategia Territorial Nacional (ETN) y al modelo de desarrollo del buen vivir	N. DE META	DESCRIPCIÓN	"NO APLICA"	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100%
	1	"NO APLICA"		1	1	
2- Incrementar el acceso a vivienda: habitable, segura y adecuada y el acceso a suelo con servicios a nivel nacional	N. DE META	DESCRIPCIÓN	"NO APLICA"	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100%
	1	"NO APLICA"		1	1	
3- Incrementar los mecanismos que afiancen las capacidades de planificación, gestión, coordinación y gestión del territorio y la articulación entre los diferentes actores del Sistema de INEQUI, Fortalecimiento Humano y Vivienda a nivel nacional.	N. DE META	DESCRIPCIÓN	"NO APLICA"	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100%
	1	"NO APLICA"		1	1	

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA EN CASO DE QUE NO PUEDA LLEVAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, USAR EN SU NATURALEZA					
TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Programa y/o proyecto	Fortalecimiento de capacidades institucionales en ordenamiento territorial planificación urbana y gestión del S	300,00	300,00	100%	http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396
Programa y/o proyecto	Programa de vivienda rural y urbano marginal	548,00	548,00	100%	
Programa y/o proyecto	Programa nacional de vivienda social	7.974,40	7.974,40	100%	
Programa y/o proyecto	Proyectos integrales de vivienda - PIV	2.834.963,76	2.785.503,00	98%	
Programa y/o proyecto	Sin proyecto	210.878,20	205.477,61	97%	
Programa y/o proyecto	Sistema nacional descentralizado de la gestión del riesgo y emergencia	31.205,00	31.874,08	100%	
TOTAL		3.057.865,36	3.055.678,10	99%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
3.057.865,36	2.010.978,30	2.008.477,61	2.850.986,06	2.826.400,38	99%

PROCESO DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	Asignados		Presupuesto		LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infra Cuenta	49	10.475,18	49	10.475,18	http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396
Publicación					
Utilización					
Subasta Inversa Electrónica			1	13.505,00	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	22	8.790.820,55			
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuanta					
Licitación					
Producción Nacional					
Transferencia Institucional					
Consorcio					
Régimen Especial					
Catalogo Electrónico	1	6.463,00	1	383,88	
Colocación					
Ferias Induccion					
Otro					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
"NO APLICA", en virtud que en la Oficina Técnica de Cotopaxi, no se ha realizado Enajenación de Bienes en este periodo		http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES		
EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
"NO APLICA", en virtud que en la Oficina Técnica de Cotopaxi, no se ha realizado Expropiaciones y/o Donaciones de bienes en este periodo		http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396 http://transparencia.mduv.gub.ve/web-gub/infocobertura/1396

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN
"NO APLICABLE", en virtud que no han notificado las Entidades de la Función de Transparencia y Control Social, y la Procuraduría General del Estado, con Recomendaciones y/o Dictámenes.					http://transparencia.medellan.gov.co/verificar-recomendaciones http://transparencia.gov.co/verificar-recomendaciones www.transparencia.gov.co/verificar-recomendaciones www.transparencia.gov.co/verificar-recomendaciones www.transparencia.gov.co/verificar-recomendaciones

Aprobado por:

Validado por:

Arq. Gelo Fernando Aguirre Berrillo
 Director de Oficina Técnica de Cotopaxi

Arq. Edwin Teófilo Zuñiga Vivas
 Coordinador Zonal 3